



PERÚ

GOBIERNO
REGIONAL
PASCO

DIRESA
PASCO

RED DE
SALUD
OXAPAMPA



Unidos
para Avanzar



RED DE SALUD OXAPAMPA



**BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN CAS
TRANSITORIO N° 002-2025-RS/OXAPAMPA**

MAYO- 2025

d. Acupul. Jms.



PERÚ

GOBIERNO
REGIONAL
PASCO

DIRESA
PASCO

RED DE
SALUD
OXAPAMPA



Unidos
para Avanzar



BASES PARA LA CONVOCATORIA DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS EN EL MARCO DEL DECRETO LEGISLATIVO 1057

I. GENERALIDADES

1. OBJETIVO DE LA CONVOCATORIA:

La Red de Salud Oxapampa requiere contratar los servicios de profesionales de la salud bajo la modalidad de concurso CAS Determinado, destinado a fortalecer la capacidad de respuesta del sector salud, permitiendo una disponibilidad de los recursos humanos necesarios para mantener la capacidad operativa del sistema de salud en el primer y segundo nivel de atención.

2. AREA USUARIA

Las diversas unidades orgánicas con dependencia de la Red de Salud Oxapampa.

3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Unidad de Recursos Humanos de la Red de Salud Oxapampa.

4. BASE LEGAL

- a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b) Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- c) Ley N° 27674, Ley que establece el acceso de deportistas de Alto Nivel a la Administración Pública.
- d) Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad, modificada por el Decreto Legislativo N° 1417, que promueve la inclusión de las Personas con Discapacidad.
- e) Ley N° 29248, Ley del Servicio Militar.
- f) Decreto Legislativo N° 1246, que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa.
- g) Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- h) Texto Único Ordenado de la Ley 27444.
- i) Ley N° 31573, Ley del Teletrabajo.
- j) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM
- k) Decreto Supremo N° 003-2013-DE, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29248, Ley del Servicio Militar.
- l) Decreto Supremo N° 002-2023-TR, Reglamento de la Ley del Teletrabajo.
- m) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE, que formaliza la aprobación de la Directiva N° 001-2016-SERVIR/GUSRH "Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puestos -MPP".
- n) Resolución Ministerial N° 076-2017-MINSA, que aprueba la Directiva Administrativa N° 228-MINSA/2017/OGRH: "Directiva Administrativa para la contratación de personal bajo los alcances del Decreto Legislativo N° 1057 en el Ministerio de Salud" y modificatorias.

Handwritten notes and signatures in blue ink on the left margin.



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



- o) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR/PE, formaliza la modificación del artículo 4 de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE, modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011-SERVIR/PE.
- p) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000065-2020-SERVIR-PE, que aprueba la Guía para la virtualización de concursos públicos del D. L N° 1057.
- q) Directiva Administrativa N° 04-2011-INSA/OGGRH-2023, Directiva Administrativa para el proceso de selección y contratación de personal bajo el régimen laboral especial de Contratación Administrativa de servicios-CAS en el Ministerio de Salud.

II. PERFIL DEL PUESTO

2.1. PERFIL Y CONDICIONES DEL PUESTO

En el Anexo N° 01 del presente documento se adjuntan los perfiles de los puestos requeridos.

En este sentido, en el archivo remitido, la/el postulante deberá presentar lo siguiente para acreditar que cumple con el perfil requerido:

- a) **Formación Académica:** Grado académico y/o nivel de estudios.
 - ✓ Para el caso de Título Profesional Universitario, se acreditará con copia simple del Título Profesional.
 - ✓ Para el caso de Especialistas, se acreditará con la copia simple del RNE – Registro nacional de especialista.
 - ✓ Para el caso de colegiatura, se acreditará con una copia simple de la constancia respectiva emitida por el Colegio Profesional.
 - ✓ Para el caso de habilitación profesional, se acreditará con una copia de la constancia de habilitación emitida por el Colegio Profesional.
 - ✓ Para el caso de Egresado Técnico o Universitario, se acreditará con copia simple de la Constancia de Egresado.
 - ✓ Para el caso de Bachiller Universitario, se acreditará con copia simple del Diploma de Bachiller.

IMPORTANTE: Tratándose de estudios realizados en el extranjero y de conformidad con lo establecido en la Ley del Servicio Civil N° 30057 y su Reglamento General señalan que los títulos universitarios, grados académicos o estudios de posgrado emitidos por una universidad o entidad extranjera o los documentos que los acrediten serán registrados previamente en SERVIR. De otro lado, en caso los grados y títulos emitidos en el extranjero se encuentren registrados en SUNEDU deberán hacerlo según el Reglamento del Registro Nacional de Grados y Títulos. No hay otras opciones para acreditar los estudios en el extranjero.

b) **Experiencia.**

- ✓ El tiempo de experiencia general y específica se contará desde la fecha de egreso de la carrera con la cual postuló al presente concurso, para lo cual deberá presentar su constancia de egresado, caso contrario se contabilizará desde la fecha indicada en el Grado de Bachiller y/o Título Profesional correspondiente.
- ✓ Deberán presentar únicamente **constancias y/o certificados de trabajo** que permitan confirmar la permanencia (inicio y término)

Recibido en el Puesto
 Recibido en el Puesto
 Recibido en el Puesto



PERÚ

GOBIERNO
REGIONAL
PASCO

DIRESA
PASCO

RED DE
SALUD
OXAPAMPA



Unidos
para Avanzar



en el cargo o puesto relacionado con la experiencia solicitada.

- ✓ Para el caso de la **experiencia específica**, las constancias y/o certificados presentados deberán especificar el **nombre del puesto y/o las funciones relacionadas** con el puesto al cual postulan o adjuntar adicionalmente el documento que las especifique. (*documento emitido por la entidad, con sello y/o firma de la autoridad que lo emite*).
- ✓ Cabe señalar que la acreditación de la experiencia de servicios de terceros solo se contabilizará a través de la constancia de servicios correspondiente, en el que se especifique fecha de inicio y término del servicio (**NO se contabilizará las órdenes y/o conformidades para acreditar dicho servicio**).
- ✓ De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

c) **Cursos y/o Estudios de Especialización.**

- ✓ Se acreditará con **constancias o certificados**, según lo solicitado en el **Anexo N° 01 - Perfil del Puesto**.
- ✓ Se acreditará con constancias y/o certificados en las que se indiquen el número de horas desarrolladas (*cuando el requisito comprenda un número mínimo de horas*). Si la constancia y/o certificado no indica el número de horas, la/el postulante puede adjuntar un documento adicional que indique y acredite el número de hora, documento que deberá ser emitido por la institución educativa en la que desarrolló los estudios.
- ✓ Asimismo, el documento presentado debe precisar la materia de capacitación del perfil del puesto (Anexo N° 01). Caso contrario, se deberá adjuntar el temario para acreditar el cumplimiento del perfil.
- ✓ Los cursos y/o estudios de especialización y/o diplomado debe tener una duración mínima de 80 horas, caso contrario no validará.
- ✓ Los certificados y/o diplomados No tendrán validez si no cuentan con las horas lectivas.
- ✓ Los Cursos, certificados, diplomados serán válidos a partir del año 2020 hasta la actualidad.

d) **Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (no requieren documentación sustentadora) y Conocimientos de ofimática e idiomas.**

- ✓ Los conocimientos técnicos, de ofimática e idiomas se utiliza el ANEXO N° 08 DECLARACIÓN JURADA DE TENER CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS, según lo indicado en el Perfil del Puesto (Anexo N° 01).
- ✓ Esta declaración jurada **no aplica** para acreditar los cursos o programas de especialización obligatorios requeridos en el perfil, en tanto estos se acreditan necesariamente conforme a lo indicado en el literal precedente.
- ✓ También, a consideración del postulante podrá presentar para acreditar los conocimientos técnicos, de ofimática e idiomas, según lo indicado en el Perfil del Puesto (Anexo N° 01), **constancias o certificados**, no siendo obligatoria su presentación.



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos Para Avanzar



IMPORTANTE: Postulante que no acredite mediante declaración jurada los "Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (no requieren documentación sustentadora)" y "Conocimientos de ofimática e idiomas" será **DESCALIFICADA/O**.

e) **Bonificaciones Especiales.**

De conformidad con lo establecido por la legislación nacional, la Red de Salud Oxapampa otorgará bonificaciones a las/los postulantes que acrediten dicha condición:

✓ **Bonificación por ser personal licenciado de las Fuerzas Armadas**

Para el caso de la Bonificación por ser personal licenciado de las Fuerzas Armadas, el Comité otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el Puntaje Final obtenido luego de la evaluación curricular y entrevista, siempre que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta última evaluación, de conformidad con lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 065-2020-SERVIR-PE.

Dicha bonificación se otorgará al postulante que lo haya declarado y haya adjuntado en su Currículum Vitae copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado.

✓ **Bonificación por Discapacidad**

Para el caso de la Bonificación por Discapacidad, el Comité otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el Puntaje Final, al postulante que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en la entrevista personal, siempre que lo haya declarado y haya adjuntado en su Currículum Vitae copia del Certificado de Discapacidad, de conformidad con lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 065-2020-SERVIR-PE.

No obstante, cabe precisar que si la/el postulante con discapacidad que, por dilaciones o demoras ajenas a él/ella, no cuenta con el Certificado de Discapacidad, podrá solicitar el otorgamiento de ajustes razonables adjuntando una declaración jurada en la que manifieste que tiene la condición de discapacidad.

En este sentido, es importante precisar que si la/el postulante es declarada/o ganadora/or en la etapa final del concurso, deberá presentar obligatoriamente una copia del Certificado de Discapacidad para la suscripción del contrato dentro de los tres (03) días hábiles anteriores a la publicación de los resultados finales. De lo contrario, perderá el derecho de la suscripción.

✓ **Bonificación por deportista calificado de alto nivel**

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos Para Avanzar



Se otorgará la bonificación por ser Deportista Calificados de Alto Nivel de acuerdo a la vigencia de la acreditación y a los porcentajes establecidos en el Reglamento de la Ley N° 27674 **sobre el puntaje de la evaluación curricular**, siempre y cuando haya aprobado la evaluación y lo haya declarado, debiendo además ser acreditado con la copia simple del documento oficial emitido por el Instituto Peruano del Deporte.

Dicha bonificación será de acuerdo con el nivel obtenido y descrito en el siguiente cuadro:

NIVEL	CONSIDERACIONES	BONIFICACIÓN
Nivel 1	Deportistas que hayan participado en Juegos Olímpicos y/o Campeonatos Mundiales y se ubiquen en los cinco primeros puestos, o hayan establecido récord o marcas olímpicas mundiales y panamericanas.	20%
Nivel 2	Deportistas que hayan participado en los Juegos Deportivos Panamericanos y/o Campeonatos Federados Panamericanos y se ubiquen en los tres primeros lugares o que establezcan récord o marcas sudamericanas.	16%
Nivel 3	Deportistas que hayan participado en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y hayan obtenido medallas de oro y/o plata o que establezcan récord o marcas bolivarianas.	12%
Nivel 4	Deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y/o participado en Juegos Deportivos Bolivarianos y obtenido medallas de oro y/o plata.	8%
Nivel 5	Deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Bolivarianos o establecido récord o marcas nacionales.	4%

En caso de no cumplir con lo señalado en los párrafos precedentes, no será considerada/o para la siguiente etapa, obteniendo la condición de NO APTA/O y quedando **DESCALIFICADA/O**.

Las/Los postulantes en esta etapa deberán tener como puntuación mínima de cuarenta y dos (42) puntos y máxima de cincuenta (50) para ser consideradas/os aptas/os para la etapa de la entrevista personal.

Handwritten notes and signatures in blue ink on the left margin.



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPAS



Unidos
Por América



EVALUACIÓN	PUNTAJE MÍNIMO APROBATORIO	PUNTAJE MÁXIMO
Evaluación Curricular	42 puntos	60 puntos

OPERATIVIDAD EN LA ETAPA DE SELECCIÓN

- ✓ Los postulantes realizan la presentación de los documentos de forma presencial o virtual a través del correo señalado o medio señalado en las bases, en las fechas y horarios que ahí se indican y empleando los anexos.
- ✓ Cualquier defecto u omisión en el llenado de sus documentos, así como en la presentación de documentos y carga de archivos en el correo electrónico o medio establecido conlleva a su descalificación en el proceso de selección.
- ✓ La inscripción de los postulantes en forma virtual solo se considerará el primer envío caso contrario no se estará considerado a los envíos posteriores.
- ✓ El comité de selección puede disponer de manera justificada la publicación de la postergación del proceso de selección.

III. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DEL PROCESO

3.1 CRONOGRAMA DETALLADO

El desarrollo de las etapas del presente concurso se efectuará de conformidad con el Cronograma establecido en el Anexo N° 02

3.2 DOCUMENTOS A PRESENTAR Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN

3.2.1 El Comité de Selección

La conducción del proceso de selección en todas sus etapas estará a cargo de un Comité de Selección, integrado por cinco (05) miembros titulares con sus respectivos suplentes designados por el Director Ejecutivo de la Red de Salud Oxapampa.

Cualquier situación no prevista en las Bases, será resuelta por el Comité de Selección, bajo el principio de meritocracia, imparcialidad, igualdad y equidad, salvaguardando el debido procedimiento, en el marco de sus competencias y atribuciones.

3.2.2 Convocatoria y recepción de postulantes

3.2.2.1 Convocatoria

La convocatoria es publicada en el Portal Talento Perú de la Autoridad

Ramón Jung

[Handwritten signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



Nacional del Servicio Civil (SERVIR) y en el portal institucional de la Red de Salud Oxapampa.

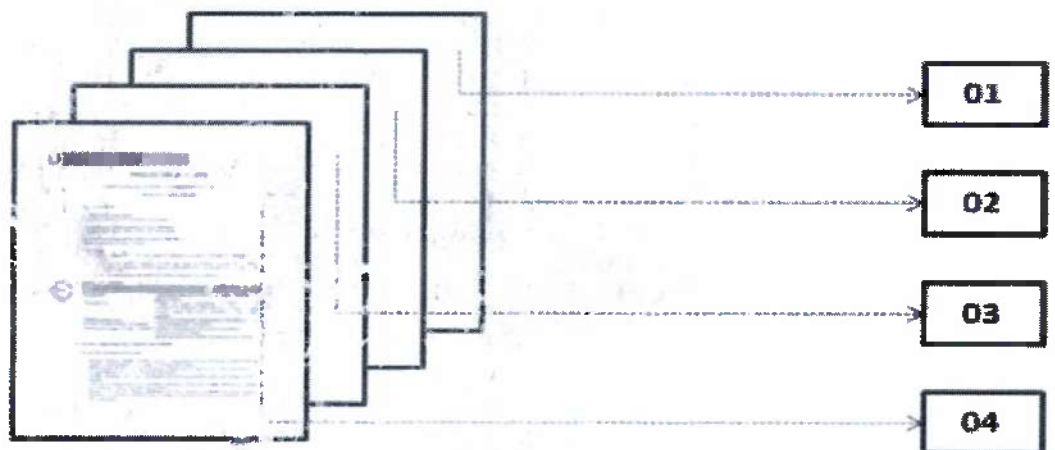
3.2.2.2 Inscripción de postulantes

La inscripción de las/os postulantes se efectuará en mesa de partes de la Red de Salud Oxapampa en horario de oficina y de forma virtual a través del correo electrónico; cumpliendo el cronograma establecido para este proceso.

Los postulantes deben presentar sus documentos en folder y sobre manila indicando la plaza al que postula encima del sobre manila; el mismo que debe de contener lo siguiente y en el siguiente orden foliado en forma ascendente o descendente:

- COPIA FOTOSTÁTICA DE DNI LEGIBLE
- ANEXO N° 03 CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE
- ANEXO N° 04 FORMULARIO DE CURRÍCULUM
- ANEXO N° 05 DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES Y DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM
- ANEXO N° 06 DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO - LEY N° 26771 D.S. N° 021-2000-PCM, O.S. N° 017-2002-PCM, D.S. N° 034-2005-PCM
- ANEXO N° 07 DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DEL CÓDIGO DE ÉTICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.
- ANEXO N° 08 DECLARACIÓN JURADA DE TENER CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS
- ANEXO N° 09 DECLARACIÓN JURADA DE POSTULACIÓN AL PROCESO
- ANEXO N° 10 DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER VÍNCULO LABORAL CON OTRA INSTITUCIÓN

La FOLIACIÓN debe realizarse en un espacio visible, y en orden ascendente o descendente, de acuerdo al siguiente ejemplo de foliación:



3.2.2.3 Verificación de la cantidad de postulantes aptas/os y no aptas/os

El Comité de Selección verificará la cantidad de postulantes declaradas/os aptas/os y no aptas/os, a fin de pasar a la siguiente etapa del proceso de selección.

Handwritten notes and signatures on the left margin:

Real Jurado.

[Signature]

[Signature]



3.2.3 Etapas del Proceso de Selección

El presente proceso de selección consta de las siguientes etapas:

ETAPAS	
1.	Evaluación curricular
2.	Entrevista

Para el presente proceso de selección, las etapas que cuentan con pesos específicos son:

ETAPAS	PUNTAJE	PESOS ESPECÍFICOS
Evaluación Curricular	60	60%
Entrevista	40	40%
TOTAL	100	100%

IMPORTANTE: Al tener las etapas carácter eliminatorio, es de absoluta responsabilidad del postulante el seguimiento permanente del proceso en el Portal Institucional de la Red de Salud Oxapampa <https://www.risoxapampa.gob.pe/>, a efectos de verificar su participación en la siguiente etapa correspondiente, de acuerdo al Cronograma (Anexo N° 02).

El desarrollo de las referidas etapas se producirá de conformidad con el Cronograma establecido en el Anexo N° 02.

3.2.4 Evaluación curricular

Las/Los postulantes que resulten aptas/os luego de la evaluación curricular pasan automáticamente a la segunda etapa (entrevista personal).

IMPORTANTE: Téngase en cuenta que, en todos los casos, la Red de Salud Oxapampa, a través de su Unidad de Recursos Humanos, realizará la fiscalización posterior de todos o algunos de los documentos presentados por la/el postulante con quien llegó a firmar el contrato derivado del presente proceso de selección.

Cabe precisar que, la documentación recibida fuera de fecha y hora no será considerada en el proceso y se le otorgará la condición de NO APTA/O.

3.2.4.1 Entrevista personal

La entrevista personal será realizada de forma **presencial** en el auditorio de la Red de Salud Oxapampa, y estará a cargo del Comité de Selección de acuerdo a los Perfiles de Puestos requeridos. Esta etapa representa el 50% del puntaje, en la que se evaluará según los

Rapal Jungs.

Rapal

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



factores que se indican en continuación:

FACTORES A EVALUARSE	CALIFICACIÓN					TOTAL
	0	5	10	15	20	
ASPECTO PERSONAL. Presencia, la naturalidad en el vestir y limpieza del postulante.						
SEGURIDAD Y ESTABILIDAD EMOCIONAL. Grado de seguridad y serenidad del postulante para expresar sus ideas. También el aplomo y circunspección para adaptarse a determinadas circunstancias						
CAPACIDAD DE PERSUASIÓN Mide la habilidad, expresión oral y persuasión del postulante para emitir argumentos válidos, con la finalidad de lograr la aceptación de sus ideas.						
CAPACIDAD PARA TOMAR DECISIONES Mide el grado de capacidad de análisis, raciocinio y habilidad para extraer conclusiones válidas y elegir una alternativa más adecuada, con el fin de conseguir resultados con objetividad.						
CONOCIMIENTO DE CULTURA GENERAL Mide la magnitud de los conocimientos del postulante, relacionado con el cargo que postula, así como de la política nacional.						

Cada etapa del proceso es **EXCLUYENTE Y ELIMINATORIA**, lo que significa que la/el postulante que sea descalificada/o en alguna etapa no podrá acceder a la siguiente.

El puntaje mínimo para pasar a la entrevista personal es de 42 y el puntaje mínimo aprobatoria para declarar ganador a un postulante en el proceso de selección es de 76 PUNTOS.

El postulante que se presenta en las evaluaciones en las diferentes etapas fuera del horario establecido para dicho efecto, no puede participar en las mismas y con los resultados se calificara como **NO SE PRESENTO**.

Los postulantes que al momento de la convocatoria mantenga vínculo con la entidad convocante se someten a las disposiciones establecidas en las bases y por la oficina de recursos humanos.

El seguimiento de los resultados de las siguientes etapas del proceso de selección, así como los comunicados que emite el comité de selección es de exclusiva responsabilidad de los postulantes.

Requisitos

Requisitos

9

Requisitos



PERÚ

GOBIERNO
REGIONAL
PASCO

DIRESA
PASCO

RED DE
SALUD
OXAPAMPA



Unidos
para Avanzar



IMPORTANTE: Al tener las etapas carácter eliminatorio, es de absoluta responsabilidad del postulante el seguimiento permanente del proceso en el Portal Institucional de la Red de Salud Oxapampa <https://www.risoxapampa.gob.pe/>, a efectos de verificar su participación en la siguiente etapa correspondiente, de acuerdo al Aviso de Convocatoria.

3.2.5 Publicación de resultados finales

Las/Los postulantes que obtengan los puntajes finales más altos serán seleccionadas/os como ganadoras/es para cubrir las vacantes establecidas para cada puesto requerido, siguiendo el orden de prelación, bajo el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios del Decreto Legislativo N° 1057.

Los resultados finales se publicarán a través del Portal Institucional de la Red de Salud Oxapampa <https://www.risoxapampa.gob.pe/> en el orden de prelación obtenido.

Para la suscripción del contrato administrativo de servicios, es responsabilidad de las personas que resulten ganadoras del proceso de selección.

Si la/el postulante declarada/o ganadora/or no suscribe el contrato dentro de los tres (03) días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales, perderá el derecho de la suscripción, y se convocará a la/el primer accesitaria/o, para que proceda a la suscripción del contrato dentro del mismo plazo, contado a partir de la respectiva notificación. Si este último se desiste se convocará a la/el segunda/o accesitaria/o. De desistirse se declarará desierto el proceso.

3.3 SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO

El contrato administrativo de servicios respectivo será suscrito dentro de un plazo no mayor de tres (3) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados finales.

De acuerdo a la naturaleza del contrato administrativo de servicios, la/el postulante GANADORA/OR deberá presentar previo a la suscripción del mismo copias legalizadas y fedateadas de su Curriculum Vitae Documentado con los demás requisitos establecido por la Red de Salud Oxapampa.

Finalmente, para el caso de los/os postulantes que accedieron a un puesto que requiera contar con Colegiatura, Habilitación y/o especialización (RNE) de acuerdo a Ley, resultara indispensable que para la suscripción del contrato administrativo de servicios, acrediten dicho requisito.

La documentación e información presentadas tienen carácter de declaración juradas sujetas a fiscalización posterior, de acuerdo a lo dispuesto numeral 34.1 34.3 del artículo 34 de la ley 27444 Ley de Procedimiento Administrativo



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



RECUERDE: En concordancia con los requisitos de la convocatoria y lo declarado en su currículum, para efectos de suscribir el contrato respectivo, las/los postulantes GANADORAS/ES no deben tener impedimento alguno para contratar con el Estado.

La Unidad de Recursos Humanos obtendrá de los aplicativos correspondientes las concurrencias o reportes de los siguientes registros: Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM), Registro de Deudores de Reparaciones Civiles por Delitos Dolosos (REDERECI) y Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC).

3.4 DECLARATORIA DE DESIERTO O DE CANCELACIÓN DEL PROCESO

El proceso y/o puesto vacante puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- 3.4.1 Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- 3.4.2 Cuando ninguno de las/los postulantes obtiene el puntaje mínimo requerido en las etapas de Evaluación Curricular o de Entrevista personal.
- 3.4.3 Cuando ninguno de las/los postulantes seleccionados acredita que cumple con los Requerimientos Técnicos Mínimos.

Asimismo, el proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la Entidad:

- 3.4.4 Cuando desaparece la necesidad del servicio de la Entidad, con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- 3.4.5 Por restricciones presupuestales.
- 3.4.6 Otros supuestos debidamente justificados.

Toda postergación del proceso de selección será acordada por el Comité de Selección, siendo responsabilidad de la Unidad de Recursos Humanos efectuar la publicación respectiva.

3.5 ANEXOS

- ANEXO N° 01: PERFIL DE PUESTOS
- ANEXO N° 02: CRONOGRAMA Y ETAPA DEL PROCESO
- ANEXO N° 03: CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE
- ANEXO N° 04: FORMULARIO DE CURRICULUM
- ANEXO N° 05: DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES Y DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM
- ANEXO N° 06: DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO - LEY N° 26771 D.S. N° 021-2000-PCM, O.S. N° 017-2002-PCM, D.S. N° 034-2005-PCM
- ANEXO N° 07: DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DEL CODIGO DE ETICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.
- ANEXO N° 08: DECLARACIÓN JURADA DE TENER CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS
- ANEXO N° 09: DECLARACIÓN JURADA DE POSTULACION AL

Jun 25

x Lamb

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]



PERÚ

GOBIERNO
REGIONAL
PASCO

DIRESA
PASCO

RED DE
SALUD
OXAPAMPA



Unidos
para Avanzar



PROCESO

- ANEXO N° 10 : DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER VINCULO LABORAL CON OTRA INSTITUCION

Requiere jurada.



PERÚ

GOBIERNO
REGIONAL
PASCODIRESA
PASCORED DE
SALUD
OXAPAMPAUnidos
para Avanzar**ANEXO N° 01****PERFIL DE PUESTOS CAS N° 02****PLAZAS VACANTES EN EL MARCO DEL DECRETO LEGISLATIVO N°1057**

ITEM	META	CODIGO DE PLAZA	ESTABLECIMIENTO	DEPENDENCIA	CARGO ESTRUCTURAL - SEGÚN AIRHSP	REMUNERACION
01	0119	000514	P.S. I-1 CONVENTO	MICRO RED DE SALUD PALCAZU	TECNICO EN ENFERMERIA	S/. 2,364.19
02	0110	000860	C.S. I-4 PUERTO BERMUDEZ	MICRO RED DE SALUD PUERTO BERMUDEZ	DIGITADOR	S/. 1,464.19
03	0112	000871	C.S. I-3 CHONTABAMBA	MICRO RED DE SALUD CHONTABAMBA	MEDICO GENERAL	S/. 4,264.19
04	0128	001457	P.S. I-1 LA VIÑA DINAMARCA	MICRO RED DE SALUD CIUDAD CONSTITUCION	OBSTETRA	S/. 4,964.19
05	0128	001459	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA	ENFERMERA/O	S/. 2,764.19
06	0026	001463	P.S. I-1 CANTARIZU	MICRO RED DE SALUD OXAPAMPA	OBSTETRA	S/. 2,464.19
07	0097	001897	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA	TRABAJADOR SOCIAL	S/. 2,764.19
08	0141	001946	P.S. I-1 ACOLLA	MICRO RED DE SALUD PUERTO BERMUDEZ	OBSTETRA	S/. 3,164.19
09	0141	001947	C.S. I-3 CHONTABAMBA	MICRO RED DE SALUD CHONTABAMBA	MEDICO	S/. 5,464.19
10	0141	001962	C.S. I-4 ISCOZACIN	MICRO RED DE SALUD PALCAZU	NUTRICIONISTA	S/. 3,164.19
11	0141	001973	C.S. I-4 CONSTITUCION	MICRO RED DE SALUD CIUDAD CONSTITUCION	MEDICO	S/. 5,464.19
12	0141	001974	C.S. I-4 CONSTITUCION	MICRO RED DE SALUD CIUDAD CONSTITUCION	MEDICO	S/. 5,464.19



PERÚ

GOBIERNO
REGIONAL
PASCODIRESA
PASCORED DE
SALUD
OXAPAMPAUnidos
para Avanzar

13	0141	001975	HOSPITAL II-1 ERNESTO GERMAN GONZALES	ERNESTO GUZMAN	HOSP. ERNESTO G. GUZMAN GONZALES	MEDICO GINECO-OBSTETRA	S/7,564.19
14	0141	001976	C.S. I-4 ISCOZACIN		MICRO RED DE SALUD PALCAZU	OBSTETRA	S/3,164.19
15	0141	001978	C.S. I-4 CONSTITUCION		MICRO RED DE SALUD CIUDAD CONSTITUCION	BIOLOGO	S/3,164.19
16	0141	002010	C.S. I-4 CONSTITUCION		MICRO RED DE SALUD CIUDAD CONSTITUCION	MEDICO GENERAL	S/5,464.19
17	0141	002013	C.S. I-4 ISCOZACIN		MICRO RED DE SALUD PALCAZU	MEDICO	S/5,464.19
18	0141	002019	HOSPITAL II-1 ERNESTO GERMAN GONZALES	ERNESTO GUZMAN	HOSP. ERNESTO G. GUZMAN GONZALES	PSICOLOGO	S/3,164.19
19	0141	002065	C.S. I-4 ISCOZACIN		MICRO RED DE SALUD PALCAZU	MEDICO	S/5,464.19
20	0141	002077	OFICINA DE SALUD PUBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA		RED OXAPAMPA	ENFERMERA/O	S/3,164.19
21	0141	002087	P.S. I-1 CANTARIZU		MICRO RED DE SALUD OXAPAMPA	MEDICO	S/5,464.19
22	0126	002089	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA		RED OXAPAMPA	ABOGADO	S/3,164.19
23	0141	002094	C.S. I-3 SAN JUAN DE CACAZU		MICRO RED DE SALUD VILLA RICA	PSICOLOGO	S/3,164.19
24	0141	002133	C.S. I-4 SAN CAMILO - POZUZO		MICRO RED DE SALUD POZUZO	MEDICO	S/5,464.19
25	0141	002149	C.S. I-4 SAN CAMILO - POZUZO		MICRO RED DE SALUD POZUZO	MEDICO GENERAL	S/5,464.19
26	0126	002155	DIRECCION DE LA RED DE SALUD OXAPAMPA		RED OXAPAMPA	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO-JEFE DE LOGISTICA	S/3,164.19
27	0141	002173	P.S. I-1 BOCAZ		MICRO RED DE SALUD VILLA RICA	TECNICO EN ENFERMERIA	S/2,064.19
28	0141	002177	C.S. I-3 CHONTABAMBA		MICRO RED DE SALUD CHONTABAMBA	ENFERMERA/O	S/3,164.19



PERÚ

GOBIERNO
REGIONAL
PASCODIRESA
PASCORED DE
SALUD
OXAPAMPAUnidos
para Avanzar

29	0141	002186	P.S. I-1 SAN LUIS DE CHINCHIHUANI	MICRO RED DE SALUD CIUDAD CONSTITUCION	TECNICO EN ENFERMERIA	S/2,064.19
30	0141	002211	HOSPITAL II-1 GERMAN GONZALES ERNESTO GUZMAN	HOSP. ERNESTO GUZMAN GONZALES	G. MEDICO INTERNISTA	S/7,564.19
31	0141	002212	HOSPITAL II-1 GERMAN GONZALES ERNESTO GUZMAN	HOSP. ERNESTO GUZMAN GONZALES	G. MEDICO INTERNISTA	S/7,564.19
32	0141	002214	HOSPITAL II-1 GERMAN GONZALES ERNESTO GUZMAN	HOSP. ERNESTO GUZMAN GONZALES	G. MEDICO	S/5,464.19
33	0141	002216	HOSP. II-1 HOSPITAL DE VILLA RICA	HOSP. ROMAN EGOAVIL PANDO	MEDICO PEDIATRA	S/7,564.19
34	0141	002244	HOSP. ERNESTO GUZMAN GONZALES	HOSP. ERNESTO GUZMAN GONZALES	G. ENFERMERA/O	S/3,164.19
35	0141	002262	P.S. I-2 SANTA ROSA	MICRO RED DE SALUD POZUZO	TECNICO EN ENFERMERIA	S/2,064.19
36	0141	002269	P.S. I-1 CANTARIZU	MICRO RED DE SALUD OXAPAMPA	MEDICO	S/5,464.19
37	0141	002270	P.S. I-1 QUILLAZU	MICRO RED DE SALUD OXAPAMPA	MEDICO GENERAL	S/5,464.19
38	0124	002335	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA	PSICOLOGO	S/3,764.19
39	0124	002336	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA	PSICOLOGO	S/3,764.19
40	0120	002341	P.S. I-1 NUEVA ESPERANZA	MICRO RED DE SALUD PALCAZU	TECNICO EN ENFERMERIA	S/2,064.19
41	0102	002343	HOSPITAL II-1 GERMAN GONZALES ERNESTO GUZMAN	HOSP. ERNESTO GUZMAN GONZALES	G. ENFERMERA/O	S/3,829.19
42	0061	002422	HOSPITAL II-1 GERMAN GONZALES ERNESTO GUZMAN	HOSP. ERNESTO GUZMAN GONZALES	G. MEDICO ESPECIALISTA	S/9,264.19
43	0065	002426	HOSPITAL II-1 GERMAN GONZALES ERNESTO GUZMAN	HOSP. ERNESTO GUZMAN GONZALES	G. MEDICO ESPECIALISTA	S/9,264.19
44	0141	002066	C.S. I-4 PUERTO BERMUDEZ	MICRO RED DE SALUD PUERTO BERMUDEZ	BIOLOGO	S/3,164.19



PERÚ

GOBIERNO
REGIONAL
PASCO

DIRESA
PASCO

RED DE
SALUD
OXAPAMPA



Unidos
para Avanzar



45	0141	002150	HOSP. II-1 HOSPITAL VILLA RICA	HOSP. ROMAN EGOAVIL PANDO	ENFERMERA/O	S/3,164.19
46	0141	001940	C.S. I-4 CONSTITUCION	MICRO RED DE SALUD CIUDAD CONSTITUCION	MEDICO	S/5,464.19
47	0141	001956	P.S. I-2 SAN CRISTOBAL	MICRO RED DE SALUD PALCAZU	ODONTOLOGO	S/3,164.19
48	0126	000455	DIRECCION DE LA RED DE SALUD OXAPAMPA	RED OXAPAMPA	INGENIERO DE SISTEMAS	S/2,264.19
49	0141	002153	C.S. I-4 SAN CAMILO - POZUZO	MICRO RED DE SALUD POZUZO	MEDICO GENERAL	S/5,464.19
50	0059	002419	HOSPITAL II-1 ERNESTO GERMAN GONZALES	HOSP. ERNESTO G. GUZMAN GONZALES	MEDICO ESPECIALISTA	S/9,264.19

Just. Salud



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



ANEXO N° 02

CRONOGRAMA Y ETAPA DEL PROCESO CAS N°02 2025

N°	ETAPAS DEL PROCESO	CONVOCATORIA		AREA RESPONSABLE
ETAPA DE CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO				
1	Publicación y Difusión Convocatoria en el Portal Talento Perú - SERVIR https://talentoperu.servir.gob.pe/	lunes, 12 de Mayo de 2025	viernes, 23 de Mayo de 2025	Registrador Talento Perú (U.RR.HH)
	Publicación y difusión de la convocatoria en el Portal Web Institucional del Red de -Salud Oxapampa: https://www.risoxapampa.gob.pe/	lunes, 12 de Mayo de 2025	Finalización del Proceso	
2	Presentación de Curriculum: Virtual y/o Presencial (Según Anexos)			Postulante
	En mesa de partes de la Red de Salud Oxapampa: Horario: 8:00 a 1:00 y 14:30 a 17:30	lunes, 26 de Mayo de 2025	martes, 27 de Mayo de 2025	
	Correo Electrónico: rs-2redoxa2025@gmail.com Horario: 8:00 a 1:00 y 14:30 a 17:30	lunes, 26 de Mayo de 2025	martes, 27 de Mayo de 2025	
EVALUACIÓN Y SELECCIÓN				
3	Evaluación curricular	miércoles, 28 de Mayo de 2025	jueves, 29 de Mayo de 2025	Comisión Evaluadora
4	Publicación de Resultado de evaluación curricular Horario: a partir de las 20:00 horas - (Pag. Web https://www.risoxapampa.gob.pe/)	jueves, 29 de Mayo de 2025		Comisión Evaluadora

Agred Jimenez

[Signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



5	Recepción de reclamos en el correo electrónico: cas2redoxa2025@gmail.com	viernes, 30 de Mayo de 2025	Desde las 8:00 hasta las 13:00	Comisión Evaluadora
	Absolución de reclamos en el correo electrónico: cas2redoxa2025@gmail.com	viernes, 30 de Mayo de 2025	A las 17:30 horas al correo electrónico proporcionada	Comisión Evaluadora
6	Entrevista Personal:	lunes, 2 de Junio de 2025	martes, 3 de Junio de 2025	Comisión Evaluadora
	Lugar: Instalaciones de la Red de Salud Oxapampa	De acuerdo al orden de llegada		
7	Publicación de resultado FINAL: Horario: a partir de las 20:00 horas Portal Institucional de la Red de Salud Oxapampa Facebook Red de Salud Oxapampa https://www.risoxapampa.gob.pe	martes, 3 de Junio de 2025		Comisión Evaluadora
ADJUDICACIÓN, PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS, SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO E INICIO DE LABORES				
8	Adjudicación,	miércoles, 4 de Junio de 2025		Unidad de Recursos Humanos-RED
9	Presentación de documentos	miércoles, 4 de Junio de 2025		Adjudicado
10	Suscripción de Contrato	miércoles, 4 de Junio de 2025		Unidad de Recursos Humanos-RED
11	Inicio de labores	jueves, 5 de Junio de 2025		

Junio

11

[Handwritten signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



ANEXO N° 03

CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE

Señores:
COMISIÓN EVALUADORA CAS

PRESENTE

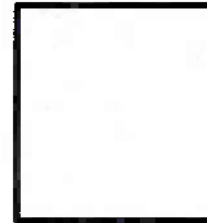
Yo:
(Nombre y Apellidos) identificado con DNI. N°
domiciliado en, mediante
la presente, le solicito me considere para participar en el Concurso Público
CAS N° 002-2025-RS/OXAPAMPA a fin de acceder al puesto laboral cuya
denominación es:

N°, **META:** **ESTABLECIMIENTO:**
.....

CODIGO DE PLAZA: **CARGO:**
.....

para la Red de Salud Oxapampa; para lo cual declaro bajo juramento que,
cumpló íntegramente con los requisitos solicitados establecidos en las
Bases Administrativas y publicación correspondiente para el servicio objeto
de la Convocatoria, adjuntando a la el correspondiente Currículo Vitae
documentado cuya copia es fiel al original que obran en mi poder, copia de
DNI y Declaraciones Juradas.

Oxapampa; de Mayo del 2025



.....
FIRMA DEL POSTULANTE

Indicar marcando con un aspa (x), **Condición de Discapacidad:**

Adjunta Certificado de Discapacidad	(SI)	(NO)
Tipo de Discapacidad		
- Física	()	()
- Auditiva	()	()
- Visual	()	()
- Mental	()	()

Resolución Presidencial Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE. Indicar marcando con un
aspa (x):

Licenciado de la Fuerzas Armadas (SI) (NO)

Handwritten notes and signatures on the left margin:
Español
Junio
[Signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



ANEXO N° 04

FORMULARIO DE CURRICULUM VITAE

I. DATOS PERSONALES:

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRES	
N° DE DNI		RUC		NUMERO DE PLAZA A LA QUE POSTULA	
DIRECCION		DISTRITO		PROVINCIA	
DEPARTAMENTO		CORREO ELECTRONICO		FECHA DE ULTIMA HABILITACION	
PROFESION		N° COLEGIO PROFESIONAL		FECHA DE ULTIMA HABILITACION	
Cuenta con SERUMS		SI		NO	
SI LA RESPUESTA AFIRMATIVA, ADJUNTA COPIA SIMPLE DEL ACTO ADMINISTRATIVA EN LA CUAL SE ACREDITE HABER REALIZADO EL SERUMS					

II. PERSONAS CON DISCAPACIDAD

El/la postulante es discapacitado/a

SI NO

Si la respuesta es afirmativa, adjunta copia simple del documento oficial emitido por CONADIS o el Certificado de discapacitado por las instituciones que señala la ley 29973, Ley General de las personas con discapacidad en el cual se acredita su condición.

III. LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS

El/la postulante es licenciado/a de las fuerzas armadas:

SI NO

Si la respuesta es afirmativa, adjunta copia simple del documento oficial emitido por autoridad competente que acredite su condición de licenciado.

IV. DEPORTISTAS DE ALTO NIVEL

El/la postulante es deportista de alto nivel:

SI NO

Si la respuesta es afirmativa, adjunta copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de deportista de alto nivel.

Requisitos

Requisitos

Requisitos

Requisitos



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAFAMA



Unidos para Avanzar



V. FORMACION ACADEMICA

ESTUDIOS REALIZADOS	NOMBRE DE LA PROFESION /ESPECIALIZACION	UNIVERSIDAD /INSTITUTO	CIUDAD /PAIS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA (MES / AÑO)	FECHA DE EXPEDICION DEL TITULO
DOCTORADO					
MAESTRIA					
TITULO PROFESIONAL					
ESPECIALIDAD (CON TITULO)					
BACHILLER					
TITULO TECNICO					

NOTA: Dejar en blanco aquellos que no apliquen

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

OTROS TIPOS DE ESTUDIOS	NOMBRE DE LA ESPECIALIZACION / CURSO /DIPLOMAS /OTROS	INSTITUCION /UNIVERSIDAD CENTRO DE ESTUDIOS	CIUDAD /PAIS	ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA (MES / AÑO) (TOTAL HORAS)	FECHA DE EXPEDICION DEL ESTUDIO REALIZADO
ESPECIALIZACION					
DIPLOMADO					
CURSOS					

ESPECIFICAR IDIOMA O DIALECTO ESTUDIADO

IDIOMA 1
Especificar qué tipo de idioma culminó

IDIOMA 2

NIVEL IDIOMA 1
Especificar si el nivel de idioma es básico o avanzado

NIVEL IDIOMA 2

VI. EXPERIENCIA LABORAL (GENERAL Y ESPECIFICA)

NOMBRE DE LA ENTIDAD	CARGO O FUNCION DESEMPEÑADAS	INICIO (MES/AÑO)	TERMINO (MES/AÑO)	TIEMPO (AÑOS/MESES)	Nº DE FOLIO DONDE SE ENCUENTRAN EL DOCUMENTO
EXPERIENCIA GENERAL					
EXPERIENCIA ESPECIFICA					



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



HABILIDADES INFORMATICAS.
(Marcar con una "X")

SOTWARE	ALTO	MEDIO	BAJO	OTROS A DETALLAR	N° DE FOLIOS DONDE SE ENCUENTRAN EL DOCUMENTO
WORD 2013					
EXCEL 2013					
POWER POINT 2013					
INTERNET					
OTROS					

VII. REFERENCIA LABORALES

Detallar como mínimo referencia correspondiente a las tres últimas instituciones donde estuvo laborando.

N°	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DE LA REFERENCIA	NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO EL QUE REFIERE	TELEFONO ACTUAL
1				
2				
3				

.....
FIRMA DEL POSTULANTE

Handwritten notes and signatures in blue ink on the left margin.



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



ANEXO N° 05

DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES Y DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

Yo; (Nombre y Apellidos) identificado con DNI. N°, RUC N° con domiciliado en estado civil natural del Distrito de Provincia de Departamento de

DECLARO BAJO JURAMENTO:

1. Que no percibo otros ingresos provenientes del Estado. De percibir otro ingreso del Estado me obligo a dejar de percibir dichos ingresos durante el periodo de contratación administrativa de servicios.
2. Que no tengo antecedentes penales ni judiciales.
3. Que no tengo sentencia condenatoria o haber sido sometido a procesos disciplinarios o sanciones administrativas que me impidan laborar en el Estado.
4. Que no me encuentro inhabilitado o sancionado por mi Colegio Profesional.
5. Que no he sido condenado por delitos sancionados con penas privativas de la libertad, o encontrarme sentenciado(a) y/o inhabilitado(a) para ejercer función pública.
6. Que no tengo sanción vigente en el Registro Nacional De Sanciones de Servidores Civiles-SERVIR.
7. Que no me encuentro inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM, a que hace referencia la Ley N° 28970, Ley que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos.

Esta declaración se formula en aplicación del principio de veracidad.

Oxapampa; de Mayo del 2025.

.....
FIRMA DEL POSTULANTE



Raul Jumb...

[Signature]

[Signature]



PERÚ

GÓBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



ANEXO N° 06

DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO - LEY N° 26771 D.S. N° 021-2000-PCM, O S. N° 017-2002-PCM, D.S. N° 034-2005-PCM

Yo, _____ identificado (a) con D.N.I. N° _____ y domiciliado en _____ Distrito de _____, Provincia de _____ y Departamento de _____ al amparo del Principio de Veracidad señalado en el numeral 1.7 del Título del Artículo IV del Título Preliminar del Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, **DECLARO BAJO JURAMENTO:**

EN CASO DE NO TENER PARIENTES

No tener en la Institución, familiares hasta el 4to grado de consanguinidad, 2do de afinidad o por razón de matrimonio, con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta en el ingreso a laborar a la Red de Salud Oxapampa.

Por lo cual declaro que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por D.S. N° 021-2000-PCM y sus modificatorias. Asimismo, me comprometo a no participar en ninguna acción que configure **ACTO DE NEPOTISMO**, conforme a lo determinado en las normas sobre la materia.

EN CASO DE TENER PARIENTES:

DECLARO BAJO JURAMENTO que en la Red de Salud Oxapampa, laboran las personas cuyos apellidos y nombres indico, a quien(es) me une la relación o vínculo de afinidad (A) o consanguinidad (C), vínculo matrimonial (M) o unión de hecho (UH), señalados a continuación:

Raul Jurado

[Signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



RELACION	APELLIDOS	NOMBRES	AREA DE TRABAJO

Manifiesto, que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 438° del Código Penal, que señala pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometen falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

Oxapampa; de Mayo del 2025

.....
FIRMA DEL POSTULANTE



Alcayde Jimenez

[Handwritten signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



ANEXO N° 07

DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DEL CODIGO DE ETICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Yo, (Nombre y Apellidos) identificado con DNI. N°, con domiciliado en, declaro bajo juramento, que tengo conocimiento de la siguiente normatividad:

- Ley N° 28496, "Ley que modifica el numeral 4.1. del Artículo 4° y el Artículo 11° de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Decreto Supremo N° 033-2005-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Asimismo, declaro que me comprometo a observarlas y cumplirlas en toda circunstancia.

Oxapampa; de Mayo del 2025

.....
FIRMA DEL POSTULANTE



Ident Jurado.
[Handwritten signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



ANEXO N° 08

DECLARACIÓN JURADA DE TENER CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS

Yo; (Nombre y Apellidos) identificado con DNI. N°, con domiciliado en, declaro bajo juramento tener conocimiento de **ofimática e idiomas** que pide el perfil de puesto al que estoy postulando.

Oxapampa; de Mayo del 2025.



.....
FIRMA DEL POSTULANTE

2025 juras.
[Handwritten signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



ANEXO N° 09

DECLARACIÓN JURADA DE POSTULACIÓN AL PROCESO

YO _____, identificado
 (a) con DNI N° _____ y domiciliado en
 _____ distrito de
 _____ provincia de
 _____ y departamento de

DECLARO BAJO JURAMENTO que:

- No tengo inhabilitación administrativa y/o judicial vigente para el ejercicio de mi profesión.
- No poseo antecedentes policiales, judiciales y/o penales.
- No percibo del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, por ser incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado.
- No estoy inhabilitado por el OSCE o de manera judicial para ser contratado por el Estado.
- No me encuentro inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM), creado por Ley 28970.
- No me encuentro inscrito en el Registro Nacional de sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC)
- No tengo inhabilitado mis derechos civiles o laborales.
- No tener conflicto de intereses.
- No me encuentro registrado en el Registro de Deudores de reparaciones civiles por delitos en agravio del Estado por Delitos de Corrupción.
- No contar con sentencia condenatoria consentida y/o ejecutoriada por alguno de los delitos previstos en los artículos 296, 296-A primer, segundo y cuarto párrafo; 296-B, 297, 382, 383, 384, 387, 388, 389, 393, 393-A, 394, 395, 396, 397, 397-A, 398, 399, 400 y 401 del Código Penal, así como el Artículo 4-A del Decreto Ley N° 25475 y los delitos previstos en los artículos 1, 2 y 3 del Decreto Legislativo N° 1106.
- Si resultara ganador (a) de la Convocatoria Pública, presentare en caso se me solicite dicha información a la entidad correspondiente.
- No tener sanción administrativa que acarrea inhabilitación, inscritas en el registro nacional de sanciones contra servidores civiles.

DECLARO BAJO JURAMENTO que los datos consignados son verdaderos y que en caso de ser requeridos los sustenté oportunamente con la documentación respectiva en la Unidad de Recursos Humanos, y asumo la responsabilidad legal y las sanciones respectivas que pudieran derivarse en caso de encontrarse algún dato o documento falso.

Formulo la presente Declaración Jurada en virtud del principio de presunción de veracidad previsto en el Numeral 1.7 del Artículo IV del Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, sujetándome a las acciones legales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.

En caso de resultar falsa la información que proporcione, me someto a las disposiciones sobre el delito de falsa declaración en procesos administrativos, artículo 411 del código penal y delito contra la fe pública Título XIX del código penal, de acorde al artículo 34 del texto Único ordenado de la ley del procedimiento administrativo - Ley 27444.

Asimismo, declaro mi voluntad de postular a este Concurso Público de manera transparente en el marco de la legislación nacional vigente.

Rosal Jimenez
[Signature]
[Signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RÉD. DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



Finalmente, declaro que:

Tengo algún tipo de Discapacidad	SI	NO
Soy Licenciado/a de las Fuerzas Armadas	SI	NO
Soy Deportista Calificado de Alto Nivel expedido por el IPD	SI	NO

(Marcar la respuesta)

Oxapampa; de Mayo del 2025.



.....
FIRMA DEL POSTULANTE

Rosal Jimenez
[Signature]
[Signature]



PERÚ

GOBIERNO REGIONAL PASCO

DIRESA PASCO

RED DE SALUD OXAPAMPA



Unidos para Avanzar



ANEXO N° 10

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER VINCULO LABORAL CON OTRAS INSTITUCION

Yo, _____ identificado (a) con D.N.I. N° _____ y domiciliado en _____ Distrito de _____, Provincia de _____ y Departamento de _____ a) amparo del Principio de Veracidad señalado en el numeral 1.7 del Título del Artículo IV del Título Preliminar del Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, DECLARO BAJO JURAMENTO: **NO TENER VINCULO LABORAL CON OTRA INSTITUCION AL MOMENTO DE POSTULAR AL PRESENTE CAS.**

Oxapampa; de Mayo del 2025.



.....
FIRMA DEL POSTULANTE

Ronald Jans
[Signature]

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: **MICRO RED PALCAZU**

Nombre del puesto: **TECNICO EN ENFERMERIA**

Dependencia Jerárquica funcional: **PUESTO DE SALUD CONVENTO**

Puestos a su cargo: **NO APLICA**

VISION DEL PUESTO

Dar apoyo a la Gestión Sanitaria para garantizar la calidad y la mejora continua de las coberturas de vacunación, cumplimiento de las metas físicas de cobertura, FED, de la Estrategia Sanitaria de Inmunizaciones, area niño a travez del monitoreo contino de cadena frio. Responsabilizarse de la organización y coordinación con los niveles de atención de salud en cumpliendo a los objetivos institucionales y sectoriales.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Cumplir y hacer cumplir las Normas Técnicas establecidas para la atención integral de salud basada en familia y comunidad, en las diferentes etapas de vida niño, Adolescente, joven, adulto y adulto mayor.
- 2 Realizar las actividades preventivas promocionales de todas las estrategias sanitarias de salud (visitas domiciliarias, sesiones educativas, sesiones demostrativas, etc)
- 3 Realizar el seguimiento de niños menores de 05 años (enfermedades prevalentes de la infancia, EDAS, IRAS, suplementación, Inmunizaciones, CRED, Paratosis intestinal, Anemia) y gestantes.
- 4 Garantizar la suplementación y adherencia de sulfato ferrosos a niños menores de 5 años, gestantes, puerperas y adolescente mujeres
- 5 Realizar el tratamiento antiparasitario, diagnóstico y seguimiento de pacientes con desnutrición y anemia
- 6 Brindar paquete básico de la atención pre natal reenfocada, que permita la detección oportuna de signos de alarma, para el manejo adecuado de las complicaciones obstétricas
- 7 Desarrollar actividades técnicas y de apoyo en los procedimientos básicos en la asistencia y control de pacientes
- 8 Proveer de metodos anticonceptivos, orientación y consejería en salud sexual y reproductiva, según meta física programada y sector asignado
- 9 Cumplir con todos los indicadores FED y SIS; asignados a su establecimiento de Salud.
- 10 Realizar el trabajo preventivo promocional de todas las estrategias sanitarias (comunidad, instituciones educativa y autoridades locales).
- 11 Realizar el trabajo comunitario con las autoridades locales, comunidad y familias saludables
- 12 Realizar la vigilancia y seguimiento de las enfermedades metaxénicas y zoonóticas según normativa vigente
- 13 Realizar actividades de vigilancia epidemiológica según normativa vigente
- 14 Realizar actividades de PROFAM según normativa vigente
- 15 Realizar la captación de sintomáticos respiratorios, de acuerdo a normativa vigente
- 16 Desarrollar actividades del programa de Enfermedades No transmisibles y discapacidad
- 17 Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinadores de los diferentes responsables de la Red de Salud Oxapampa, responsables de las Micro Redes de salud de cadena de frio, y/o hospitales y puestos de salud.

Coordinaciones Externas

Dirección de Inmunizaciones de la DIRESA Pasco, MINSA, MIDIS y Gobiernos Locales

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)

Bachiller

Título/ Licenciatura

Maestría

Egresado Titulado

Doctorado

Egresado Titulado

TECNICO EN ENFERMERIA

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI No

¿Requiere profesional? SI No

habilitación



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento adecuado de las Guías y Normas de Atención Integral vigentes acorde a perfil de puesto.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Note: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básica	Intermedia	Avanzada
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO en el desempeño de funciones afines a la profesión y/o puesto, con posterioridad a la obtención del título profesional,

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Practicante profesional
- Auxiliar o Asistente
- Analista / Especialista
- Supervisor / Coordinador
- Jefe de Área o Dpto
- Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

6 MESES

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
- NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

6 MESES

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

- SI
- NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, analisis, planificación, creatividad, e inicitavida de trabajo en equipo.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

2 364.19

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
Zenovia Mayta Quispe
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Quispe
 RESPONSABLE ÁREA USUARIA



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED PUERTO BERMUDEZ
Nombre del puesto: DIGITADOR
Dependencia Jerárquica funcional: C.S DE PUERTO BERMUDEZ
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Cautelar la integridad de la Infraestructura, equipos, materiales, espacios y ambientes del Hospital General de Oxapampa, así como de los pacientes que acuden a la atención garantizar la atención oportuna de los procesos administrativos.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Digitación de prestaciones de salud. (DIGITACIONES PRESTACIONALES MAYORES Y MENORES)
2	Manejo del SITED-A creditaciones de prestaciones de salud
3	Afiliaciones
4	Coordinación de BES SEPELIO.
5	Coordinación de FISSAL.
6	Apoyo en programación de citas para hospitalización de mayor complejidad.
7	Acompañamiento al usuario en cuanto al flujo de atención.
8	Orientación al usuario en cuanto al flujo de atención.
9	Manejo de los usuarios: SIGEPS, SIASIS, FISSAL, BES, SITEP.
10	Archivo de FUAs de prestaciones digitados
11	Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Unidades o áreas del hospital.

Coordinaciones Externas

Dirección de la Red de salud Oxapampa, de la DIRESA Pasco, MINSA.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TECNICO/A EN COMPUTACION E INFORMATICA Y/O AFINES
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	NO APLICA
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input type="checkbox"/>	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO
¿Requiere profesional? habilitación			
<input type="checkbox"/>	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED CHONTABAMBA
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	C.S. CHONTABAMBA - MICRO RED CHONTABAMBA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ambito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y practicas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil,

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informaticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboracion de diagnosticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas
Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Norma técnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 años incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

- SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/4,264.19 CUATRO MIL CIENTO SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 Lic. Enf. Zenovia Maya Quispe
 RESPONSABLE AREA USUARIA



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:
Nombre del puesto:
Dependencia Jerárquica funcional:
Puestos a su cargo:

MICRO RED CONSTITUCION

OBSTETRA

P.S. VIÑA DINAMARCA

NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de salud humanizado, proporcionando el cuidado integral al individuo, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Tamizar con HCG a las mujeres con demanda insatisfecha de planificación familiar, para la captación de las gestantes en el primer trimestre
- 2 Referir a las gestantes con fechas probables de parto próximos a la casa Materna a fin de brindar un parto seguro y saludable con adecuación intercultural
- 3 brindar a las gestantes, el paquete básico de la atención prenatal reenforcada que permita la detección oportuna de signos de alarma y factores de riesgo para el manejo adecuado de las complicaciones obstétricas
- 4 Actualizar y publicar mensualmente los instrumentos de seguimiento (El radar de gestantes, tarjetero, padrón nominal de Gestantes, Fecha probable de parto) para vigilar y monitorear a la gestante durante el proceso de embarazo.
- 5 Tamizar a las gestantes atendidas en el primer trimestre con 05 exámenes de laboratorio (Hematocrito+ Examen de orina + prueba rápida dual de VIH/sifilis y prueba rápida de Hepatitis B) y referir al Cnetros de Salud para completar con examen de grupo sanguíneo y
- 6 Suplementar a las gestantes con 180 tabletas de hierro y ácido fólico según padrón nominal y sector asignado
- Controlar a la puerpera, mínimamente con 2 atenciones (orientación y consejería. Adm. Vitamina A. adm. Sulfato ferroso, visita domiciliaria en caso que no acuda a su control, toma de hemoglobina en el primer control del puerperio) para identificar signos de peligro brindar tratamiento adecuado y oportuno.
- 8 Proveer de métodos anticonceptivos hormonales orales, hormonales inyectables y preservativos; orientación y consejería en salud sexual y reproductiva, según meta física programada y sector asignado para disminuir los embarazos no deseados.
- 9 Referir a la gestante, puerpera y recién nacido a un establecimiento de mayor complejidad para asegurar la continuidad de la atención oportuna, eficaz, y eficiente del paciente.
- 10 Realizar actividades de educación para la salud a familias con gestantes, puerperas y adolescentes a fin de promover prácticas saludables en salud sexual y reproductiva, a través de consejerías, sesiones educativas y orientación.
- 11 Brindar atención integral diferenciada, continua y con calidad al adolescente, orientada hacia la prevención del embarazo no deseado.
- 12 Desarrollar Estrategias que fomenten el incremento de partos institucionales, adecuación con cultural de los servicios, así como el adecuado seguimiento y vigilancia de gestantes y recién nacidos.
- 13 Cumplir con actividades preventivas promocionales en ITS – VIH/SIDA y Hepatitis B, según metas físicas programadas según sector asignado
- 14 Tamizar a la población masculina con prueba rápida de VIH, según meta física y sector asignado
- 15 Realizar el tamizaje de descartar de cáncer de cuello uterino (PAP, IVAA) y la entrega de los resultados a pacientes y entrega mensual de laminas de PAP
- 16 Brindar consejerías en factores de riesgo de cáncer (cuello uterino, mamas, gástrico, pulmón, prostata, piel, colon, etc.)
- 17 Seguimiento a la población con diagnóstico confirmado de ITS y VIH para brindar tratamiento oportuno según padrón de la Estrategia.
- 18 Cumplir obligatoriamente con la notificación de daños que se encuentren sujetos a Vigilancia Epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
- 19 Garantizar el cumplimiento de los indicadores y metas sanitarias, proyectado a favor de la población en el Marco del Presupuesto por Resultados (PpR), SIS, FED y otros convenios de salud.
- 20 Realizar actividades de telemedicina de acuerdo a su meta física.
- 21 Realizar actividades de visitas domiciliarias en el marco del Programa Salud familiar y Comunitaria
- 22 Realizar actividades de Atención integral de Salud en las CC.NN. O sectores de su jurisdicción
- 23 Registro Adecuado y oportuno del HIS, FUAS, SIEN, Refcom, E-qhali y padrones de seguimiento de la estrategia en forma diaria, garantizando el control de calidad de la información.
- 24 El cobro de haberes estará sujeto al cumplimiento de los términos de referencia presentes y bajo la conformidad del jefe inmediato
- 25 Cumplir otras funciones asignadas por el Jefe inmediato Superior.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleto	Completo
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	OBSTETRA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado			
			<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado			

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):
 NTS N° 105 -MINSA/DGSP-V01: "Norma Técnica de Salud para la Atención de Salud Materna",
 NTS N° 124 -2016-MINSA-V01: "Norma Técnica de Salud de Planificación Familiar",
 Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud en la Etapa de Vida Adolescente N° 034 - VERSIÓN 2
 NTS N° 169 -2020-MINSA: "Norma Técnica de Salud de Atención integral al adulto con VIH.
 NTS N° 159 -2019-MINSA: "Norma Técnica de Salud Para la transmisión Materno infantil del VIH,Sifilis y Hepatitis
 Norma técnica del Modelo de atención Integral en salud basado en familia y comunidad.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y las diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
 Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Experiencia laboral mínimo 2 año, incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
 profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:
 Experiencia laboral mínimo 1 año, incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:
 Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.
 Experiencia laboral mínimo 1 año, incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.
 Trabajo asistencial en el primer nivel de atención, con poblaciones originarias o nativas.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento: _____

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comunicación efectiva, empatía, dinamismo, iniciativa, capacidad de aprendizaje, responsabilidad, resiliencia y tolerancia al estrés.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/4,964.19 CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

RED DE SALUD OXAPAMPA
 RESPONSABLE AREA USUARIO
 OBSTETRA COP 29069 RNE 5134-E-09.2



Facundo Soles
 AUTORIZACION
 LOGO MICROBIOLGO
 CBP 1973

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

36

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: RED DE SALUD OXAPAMPA
Nombre del puesto: LICENCIADO(A) EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica funcional: CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar Servicios de Salud Humanizado, Proporcionando el Cuidado Integral al individuo, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar Acogida- aplicar Ficha de Valoración de Riesgo
- 2 Participar en las Evaluaciones Integrales de Salud a los usuarios.
- 3 Participar en la elaboración del Plan de Atención Individualizado de los usuarios
- 4 Brindar seguimiento de los usuarios en tratamiento con psicofármacos
- 5 Elaborar y ejecutar el plan de continuidad de cuidados
- 6 Seguimiento de los usuarios del Plan de continuidad de cuidados (PPC)
- 7 Mantener actualizada la sala situacional del establecimiento
- 8 Realizar visitas domiciliarias.
- 9 Realizar talleres de autocuidado para el paciente y su familia.
- 10 Realizar promoción de la Salud Mental.
- 11 Realizar talleres de psicoeducación
- 12 Registro de actividades diario en el Aplicativo HIS-MINSA - registrar en el E-QUALI
- 13 Realizar FUAS de atenciones
- 14 Realizar actividades de telesalud - Teleinterconsulta
- 15 Notificar los casos que se encuentren bajo vigilancia epidemiológica
- 16 Presentar evidencias de actividades realizadas
- 17 Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con personal de los diferentes servicios y Programas del Centro de Salud.

Coordinaciones Externas

Con responsable de Programa de la Red de Salud, establecimientos de la Microred y otras instituciones

FORMACION ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Licenciado(A) en Enfermería
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No
 ¿Requiere habilitación profesional?
 Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento de guías y normas de atención integral de salud y lineamientos de la Estrategia Sanitaria de Control y

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

cursos de capacitación y/o certificados en salud mental

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

2 años incluido Serum

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 año incluido serums

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Capacidad de trabajar en equipo

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Facilidades de comunicación y capacidad de analisis

CONTRAPRESTACION MENSUAL

Dos mil setecientos sesenta y cuatro con diecinueve centimos (2,764.19)

RED DE SALUD IXAPAPA
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Quispe
 C.E.P. - 19552

RESPONSABLE AREA USUARIA



Walter G. Facundo Sales
 MICROBIOLOGO MICROBIOLOGO
 CEP 3870

AUTORIZACION

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED OXAPAMPA
 Nombre del puesto: OBSTETRA
 Dependencia Jerárquica funcional: C.S. CANTARIZU
 Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de salud humanizado, proporcionando el cuidado Integral al individuo, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Tamizar con HCG a las mujeres con demanda insatisfecha de planificación familiar, para la captación de las gestantes en el primer trimestre
- 2 Referir a las gestantes con fechas probables de parto próximos a la casa Materna a fin de brindar un parto seguro y saludable con adecuación intercultural
- 3 Brindar a las gestantes, el paquete básico de la atención prenatal reenfocada que permita la detección oportuna de signos de alarma y factores de riesgo para el manejo adecuado de las complicaciones obstétricas
- 4 Actualizar y publicar mensualmente los instrumentos de seguimiento (El radar de gestantes, tarjetero, padrón nominal de Gestantes, Fecha probable de parto) para vigilar y monitorear a la gestante durante el proceso de embarazo.
- 5 Tamizar a las gestantes atendidas en el primer trimestre con 05 exámenes de laboratorio (Hematocrito+ Examen de orina + prueba rápida dual de VIH/sifilis y prueba rápida de Hepatitis B) y referir al Cnetros de Salud para completar con examen de grupo sanguíneo y
- 6 Suplementar a las gestantes con 180 tabletas de hierro y ácido fólico según padrón nominal y sector asignado
- 7 Controlar a la puérpera, mínimamente con 2 atenciones (orientación y consejería. Adm. Vitamina A. adm. Sulfato ferroso, visita domiciliaria en caso que no acuda a su control, toma de hemoglobina en el primer control del puerperio) para identificar signos de peligro brindar tratamiento adecuado y oportuno.
- 8 Proveer de métodos anticonceptivos hormonales orales, hormonales inyectables y preservativos; orientación y consejería en salud sexual y reproductiva, según meta física programada y sector asignado para disminuir los embarazos no deseados.
- 9 Referir a la gestante, puerpera y recién nacido a un establecimiento de mayor complejidad para asegurar la continuidad de la atención oportuna, eficaz, y eficiente del paciente.
- 10 Realizar actividades de educación para la salud a familias con gestantes, puerperas y adolescentes a fin de promover prácticas saludables en salud sexual y reproductiva, a través de consejerías, sesiones educativas y orientación.
- 11 Brindar atención integral diferenciada, continua y con calidad al adolescente, orientada hacia la prevención del embarazo no deseado.
- 12 Desarrollar Estrategias que fomenten el incremento de partos institucionales, adecuación con cultural de los servicios, así como el adecuado seguimiento y vigilancia de gestantes y recién nacidos.
- 13 Cumplir con actividades preventivas promocionales en ITS – VIH/SIDA y Hepatitis B, según metas físicas programadas según sector asignado
- 14 Tamizar a la población masculina con prueba rápida de VIH, según meta física y sector asignado
- 15 Realizar el tamizaje de descarte de cancer de cuello uterino (PAP, IVAA) y la entrega de los resultados a pacientes y entrega mensual de laminas de PAP
- 16 Brindar consejerías en factores de riesgo de cancer (cuello uterino, mamas, gástrico, pulmón, prostata, piel, colon, etc.)
- 17 Seguimiento a la población con diagnostico confirmado de ITS y VIH para brindar tratamiento oportuno según padrón de la Estrategia.
- 18 Cumplir obligatoriamente con la notificación de daños que se encuentren sujetos a Vigilancia Epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
- 19 Garantizar el cumplimiento de los indicadores y metas sanitarias, proyectado a favor de la población en el Marco del Presupuesto por Resultados (PpR), SIS, FED y otros convenios de salud.
- 20 Realizar actividades de telesalud de acuerdo a su meta física.
- 21 Realizar actividades de visitas domiciliarias en el marco del Programa Salud familiar y Comunitaria
- 22 Realizar actividades de Atención Integral de Salud en las CC.NN. O sectores de su jurisdicción
- 23 Registro Adecuado y oportuno del HIS, FUAS, SIEN, Refcom, E-qhali y padrones de seguimiento de la estrategia en forma diaria, garantizando el control de calidad de la información.
- 24 El cobro de haberes estara sujeto al cumplimiento de los terminos de referencia presentes y bajo la conformidad del jefe inmediato
- 25 Cumplir otras funciones Asignadas por el Jefe inmediato Superior.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

- Egresado(a)
- Bachiller
- Título/ Licenciatura

OBSTETRA

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Si No

¿Requiere habilitación profesional?

<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/>	Título		
			<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/>	Título		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):
 NTS N° 105 -MINS/DGSP-V01: "Norma Técnica de Salud para la Atención de Salud Materna",
 NTS N° 124 -2016-MINS-V01: "Norma Técnica de Salud de Planificación Familiar",
 Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud en la Etapa de Vida Adolescente N° 034 - VERSIÓN 2
 NTS N° 169 -2020-MINS: "Norma Técnica de Salud de Atención Integral al adulto con VIH.
 NTS N° 159 -2019-MINS: "Norma Técnica de Salud Para la transmisión Materno infantil del VIH, Sifilis y Hepatitis
 Norma técnica del Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
 Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y las diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
 Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Experiencia laboral mínimo 2 año, incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
 profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:
 Experiencia laboral mínimo 1 año, incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:
 Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector pública.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.
 Experiencia laboral mínimo 1 año, incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.
 Trabajo asistencial en el primer nivel de atención.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comunicación efectiva, empatía, dinamismo, iniciativa, capacidad de aprendizaje, responsabilidad, resiliencia y tolerancia al estrés.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/2,464.10

RED DE SALUD OXAPAMPA
 RESPONSABLE AREA USUARIA
 Rosalva Peña Mendizabal
 OBSTETRA COP 29069 RNE 5134-E.09.2

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 SALUD PUBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA
 AUTORIZACION
 F. Fajardo Solís
 JEFE DE LOGO MICROBIOLOGO
 CBP 3570

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Unidad Orgánica: RED DE SALUD OXAPAMPA
Nombre del puesto: TRABAJADOR(A) SOCIAL
Dependencia Jerárquica funcional: CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar Servicios de Salud Humanizado, Proporcionando el Cuidado Integral al individuo, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar estudio Social a todos los usuarios.
- 2 Brindar consejería Familiar en cada sesion
- 3 Realizar Psico educación a la familia.
- 4 Realizar visitas domiciliarias
- 5 Organizar y fortalecer el Comité de Familia.
- 6 Realizar promoción de la Salud Mental.
- 7 Realizar mapeo de redes sociales
- 8 Registro de actividades y entrega diaria a estadística, informacion his, E-QUALI
- 9 Realizar FUAS de atenciones
- 10 Realizar actividades de telesalud
- 11 Notificar los casos que se encuentren bajo vigilancia epidemiologica
- 12 Realizar actividades preventivas promocionales en salud mental
- 13 Llevar la encargatura de participacion social comunitaria
- 14 Realizar informes sociales de usuarios y familiares
- 15 Trabajar con la asociacion de familiares de usuarios
- 16 Presentar evidencias de actividades realizadas
- 17 Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES**Coordinaciones Internas**

Con personal de los diferentes servicios y Programas del Centro de Salud.

Coordinaciones Externas

Con responsable de Programa de la Red de Salud, establecimientos de la Microred y otras instituciones

FORMACIÓN ACADÉMICA**A.) Formación Académica**

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Licenciado(a) en Trabajo Social
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento de guías y normas de atención integral de salud y lineamientos de la Estrategia Sanitaria de Control y

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

cursos de capacitación y/o certificados en salud mental

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

2 año incluido Serum

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxillar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor /
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 año incluido serums

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Capacidad de trabajar en equipo

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI N

Anote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Facilidades de comunicación y capacidad de analisis

CONTRAPRESTACION MENSUAL

Dos mil setecientos sesenta y cuatro con diecinueve centimos (2,764.19)

Mirra Aurelio Juárez Carraga

PSICÓLOGO

C.P. 12153

RESPONSABLE AREA USUARIA



AUTORIZACION
 Facundo Sosa
 PSICÓLOGO MICRÓLOGO
 CSPO 070

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED PUERTO BERMUDEZ
Nombre del puesto:	OBSTETRA
Dependencia Jerárquica funcional:	P.S. ACOLLA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de salud humanizado, proporcionando el cuidado integral al individuo, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar a las gestantes el paquete básico de la atención prenatal reenfocada que permita la detección oportuna de signos de alarma y factores de riesgo para el manejo adecuado de las complicaciones obstétricas.
- 2 Referir a las gestantes con fechas probables de parto próximos a la casa Materna a fin de brindar un parto seguro y saludable con adecuación intercultural.
- 3 Tamizar con HCG a las mujeres con demanda insatisfecha de planificación familiar, para la captación de las gestantes en el primer trimestre.
- 4 Actualizar y publicar mensualmente los instrumentos de seguimiento (El radar de gestantes, tarjetero, padrón nominal de Gestantes, Fecha probable de parto) para vigilar y monitorear a la gestante durante el proceso de embarazo.
- 5 Tamizar a las gestantes atendidas en el primer trimestre con 05 exámenes de laboratorio (Hemacrito+ Examen de orina + prueba rápida dual de VIH/sifilis y prueba rápida de Hepatitis B) y referir al Cnetros de Salud para completar con examen de grupo sanguíneo y
- 6 Suplementar a las gestantes con 180 tabletas de hierro y ácido fólico según padrón nominal y sector asignado.
- 7 Controlar a la puérpera, mínimamente con 2 atenciones (orientación y consejería. Adm. Vitamina A. adm. Sulfato ferroso, visita domiciliaria en caso que no acuda a su control, toma de hemoglobina en el primer control del puerperio) para identificar signos de peligro brindar tratamiento adecuado y oportuno.
- 8 Proveer de métodos anticonceptivos hormonales orales, hormonales inyectables y preservativos; orientación y consejería en salud sexual y reproductiva, según meta física programada y sector asignado para disminuir los embarazos no deseados.
- 9 Referir a la gestante, puerpera y recién nacido a un establecimiento de mayor complejidad para asegurar la continuidad de la atención oportuna, eficaz, y eficiente del paciente.
- 10 Realizar actividades de educación para la salud a familias con gestantes, puerperas y adolescentes a fin de promover prácticas saludables en salud sexual y reproductiva, a través de consejerías, sesiones educativas y orientación.
- 11 Brindar atención integral diferenciada, continua y con calidad al adolescente, orientada hacia la prevención del embarazo no deseado.
- 12 Desarrollar Estrategias que fomenten el incremento de partos institucionales, adecuación con cultural de los servicios, así como el adecuado seguimiento y vigilancia de gestantes y recién nacidos.
- 13 Cumplir con actividades preventivas promocionales en ITS – VIH/SIDA y Hepatitis B, según metas físicas programadas según sector asignado
- 14 Tamizar a la población masculina con prueba rápida de VIH, según meta física y sector asignado.
- 15 Realizar el tamizaje de descarte de cáncer de cuello uterino (PAP, IVA) y la entrega de los resultados a pacientes y entrega mensual de laminas de PAP.
- 16 Brindar consejerías en factores de riesgo de cáncer (cuello uterino, mamas, gástrico, pulmón, prostata, piel, colon, etc.)
- 17 Seguimiento a la población con diagnóstico confirmado de ITS y VIH para brindar tratamiento oportuno según padrón de la Estrategia.
- 18 Cumplir obligatoriamente con la notificación de daños que se encuentren sujetos a Vigilancia Epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
- 19 Garantizar el cumplimiento de los indicadores y metas sanitarias, proyectado a favor de la población en el Marco del Presupuesto por Resultados (PpR), SIS, FED y otros convenios de salud.
- 20 Realizar actividades de telesalud de acuerdo a su meta física.
- 21 Realizar actividades de visitas domiciliarias en el marco del Programa Salud familiar y Comunitaria.
- 22 Realizar actividades de Atención Integral de Salud en las CC.NN. O sectores de su jurisdicción.
- 23 Registro Adecuado y oportuno del HIS, FUAS, SIEN, Refcom, E-qhali y padrones de seguimiento de la estrategia en forma diaria, garantizando el control de calidad de la información.
- 24 El cobro de haberes estará sujeto al cumplimiento de los términos de referencia presentes y bajo la conformidad del jefe inmediato.
- 25 Cumplir otras funciones Asignadas por el Jefe inmediato Superior.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	OBSTETRA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI No

¿Requiere habilitación profesional?

Técnica Superior (3 ó 4 años)

Universitario

Maestría

Egresado Titulado

Doctorado

Egresado Titulado

SI No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria):
 NTS N° 105 -Minsa/DGSP-V01: "Norma Técnica de Salud para la Atención de Salud Materna",
 NTS N° 124 -2016-MINSA-V01: "Norma Técnica de Salud de Planificación Familiar",
 Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud en la Etapa de Vida Adolescente N° 034 - VERSIÓN 2
 NTS N° 169 -2020-MINSA: "Norma Técnica de Salud de Atención Integral al adulto con VIH.
 NTS N° 159 -2019-MINSA: "Norma Técnica de Salud Para la transmisión Materno Infantil del VIH, Sífilis y Hepatitis
 Norma técnica del Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
 Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
 Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Experiencia laboral mínimo 2 año, incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
 profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:
 Experiencia laboral mínimo 1 año, incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:
 Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector pública NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.
 Experiencia laboral mínimo 1 año, incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.
 Trabajo asistencial en el primer nivel de atención.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comunicación efectiva, empatía, dinamismo, iniciativa, capacidad de aprendizaje, responsabilidad, resiliencia y tolerancia al estrés.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/3,164.19 TRES MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 RESPONSABLE AREA UNIZABAL
 OBSTETRA COP 29069 RNE 5134-E.09.2



AUTORIZACION
 Dr. G. Facundo Sales
 FISILOGO MICROBIOLOGO
 CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED CHONTABAMBA
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	C.S. CHONTABAMBA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención Integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil,

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias espadales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI No

¿Requiere habilitación profesional?

SI No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Norma tecnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Note : Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
Zenovia Mayta Quispe
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Quispe
 C.P.P. 19552
 RESPONSABLE AREA USUARIA



 AUTORIZACION
Calvin G. Faundo Siles
 Director de Microbiología
 CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED PALCAZU
Nombre del puesto: LIC. NUTRICIONISTA
Dependencia Jerárquica funcional: C.S. ISCOZACIN
Puestos a su cargo: PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidado integral en alimentación y nutrición a la persona, familia y comunidad, de acuerdo al Modelo del Cuidado Integral de Salud, necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar atención nutricional a la persona y familia, considerando las necesidades de salud individual y salud pública por curso de vida, para el mantenimiento y recuperación de su salud.
- 2 Realizar la evaluación nutricional integral según corresponda a pacientes con morbilidad establecida y considerando la interacción farmaco nutricional.
- 3 Realizar diagnóstico del estado nutricional de la población de la jurisdicción, acuerdo a la situación epidemiológica nutricional para formular y diseñar planes y estrategias de alimentación y nutrición.
- 4 Participar en actividades de promoción de la salud en alimentación y nutrición, que promuevan cambios en el comportamiento individual, colectivo y del entorno.
- 5 Realizar visitas domiciliarias en cuanto al seguimiento de los niños menores de 5 años y familias saludables
- 6 Participar en intervenciones de prevención en alimentación y nutrición, para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, con énfasis en las visitas domiciliarias para la identificación precoz de la malnutrición
- 7 Participar en acciones de vigilancia, control y seguimiento del estado nutricional de la población, que incluya el monitoreo de los indicadores trazadores en nutrición.
- 8 Brindar atención nutricional a través de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud
- 9 Participar en intervenciones extramurales de cuidado integral de salud dirigido a la persona, familia y comunidad, con el equipo multidisciplinario de salud, para contribuir al acceso y continuidad de la atención de salud.
- 10 Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial.
- 11 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinadores de los diferentes programas presupuestales de todos las micro redes del distrito de oxapampa .

Coordinaciones Externas

IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIADO EN NUTRICION
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

Doctorado
 Egresado Titulado

[Empty box for name or ID]

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Conocimiento adecuado de las Guías y Normas de Atención Integral vigentes acorde a perfil de puesto.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

2 AÑO en el desempeño de funciones afines a la profesión y/o puesto, con posterioridad a la obtención del título profesional,

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 AÑO

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

1 AÑO

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO


Anote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Planificación, Organización de Información, Dinamismo e Iniciativa.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

3.164.19


 Lic. Jorge Bardales Agüero
 RESPONSABLE AREA USUARIA



 Lic. Fabundo Soria
 BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
 CIP 3870
 AUTORIZACION

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED Constitución
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	C.S. CIUDAD CONSTITUCION
Puestos a su cargo:	PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil,

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención Integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Microrred, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comités de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Titulo/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI No

¿Requiere habilitación profesional?

SI No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Norma técnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Profesional
- Auxiliar o Asistente
- Analista / Especialista
- Supervisor / Coordinador
- Jefe de Área o Dpto
- Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
- No, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector pública, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Quispe
 RESPONSABLE AREA USUARIA

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED CONSTITUCION
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	C.S. CIUDAD CONSTITUCION
Puestos a su cargo:	PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3, ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

Doctorado

Egresado

Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Norma tecnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Area o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Quispe
 RESPONSABLE AREA USUARIA



AUTORIZACION
 Lic. Facundo Solís
 BIÓLOGO-MICROBIÓLOGO
 CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	HOSPITAL "ERNESTO GERMAN GUZMAN GONZALES" DE OXAPAMPA
Nombre del puesto:	MÉDICO ESPECIALISTA GINECO-OBSTETRA
Dependencia Jerárquica funcional:	JEFATURA DE MEDICINA/HOSPITAL GENERAL "E.G.G.G" OXAPAMPA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada e Integral de Ginecología en consulta externa, hospitalización, centro quirúrgico, centro obstétrico y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar atención médica en la especialidad de Ginecología, encargada del diagnóstico precoz, manejo oportuno y tratamiento eficiente de la mujer con problemas fisiológicos y/o patológicos que afectan su salud sexual y reproductiva según la programación en consulta externa, hospitalización, centro obstétrico, centro quirúrgico y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica.
2	Ejecutar procedimientos e intervenciones quirúrgicas de Ginecología electivas y de emergencia, asegurando un tratamiento eficiente y oportuno previa autorización del jefe de servicio.
3	Cumplir los servicios de interconsultas médicas de acuerdo a los requerimientos de las especialidades.
4	Participar en los planes de actividades, campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
5	Elaborar la documentación necesaria para el registro y reconocimiento de las prestaciones de salud de su área, unidad, servicio o departamento (historia clínica, recetas, solicitudes de exámenes y procedimientos, FUAS, y otros relacionados con la prestación).
6	Elaborar, revisar, actualizar y difundir los Documentos de Gestión propios del Servicio según los procedimientos establecidos.
7	Registrar sus actividades en los sistemas de registro institucional.
8	Ejecutar óptimamente todos los protocolos que dicta el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
9	Participar en el mejoramiento de los procesos relacionados con sus actividades.
10	Elaborar las especificaciones técnicas y términos de referencia para la adquisición de activos de su área prestacional que requiera la institución.
11	Participar en las actividades de docencia e investigación en servicio, y otras actividades académicas.
12	Participar en actividades de Inducción y Capacitación orientadas al campo funcional de su área y de las áreas con las que comparte o complementa.
13	Registrar sus actividades en los sistemas HISMINSA
14	Elaborar y participar en la elaboración de los documentos técnicos de su servicio y ocupación (Guías, protocolos, procedimientos, etc).
15	Participación en comités Técnicos, requerimientos y elaboración de expedientes técnicos de su especialidad, y otras actividades relacionadas con la operación de su área laboral.
16	Otras funciones que le asigne el (la) Jefe(a) del Departamento.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Red de salud Oxapampa, establecimientos de primer nivel de atención de la provincia.

Con el Jefe del Servicio: Depende directamente y reporta el cumplimiento de su función.

Con los Médicos del servicio: Relación de coordinación.

Con los Técnicos de Enfermería II y I: Relación supervisión.

Con Personal de Otros Servicios: Relaciones de coordinación y apoyo especializado

Coordinaciones Externas

Con institutos especializados, hospitales, centros y puestos de salud: Relaciones de coordinación por delegación, en el marco del Sistema de Referencia y Contrarreferencia.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

Secundaria
 Incompleta
 Completa

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresad(a)
 Bachiller

MÉDICO GINECO-OBSTETRA

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí
 No

<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		¿Requiere habilitación profesional? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	Título de Especialidad Médico	
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		
			<input type="checkbox"/> Doctorado		
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
Nota: Cada curso de especialización deben tener na menos de 24 horas de capacitacion y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzada
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
Experiencia laboral mínima de un (03) año desempeñando funciones afines a la profesión y/o puesto, incluyendo el tiempo de formación en la especialidad.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
 Profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Area o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:
03 AÑOS INCLUYENDO EN TIEMPO DE FORMACION DE SU ESPECIALIDAD

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:
 SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.
01 AÑOS INCLUYENDO EN TIEMPO DE FORMACION DE SU ESPECIALIDAD

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera ulgo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Añote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

5/7,564.19 SIETE MIL QUINIENTOS SFSENTA Y CUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL GENERAL DE OXAPAMPA
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO GONZALES

Abog. Vilma C. Escalante Alvarado
JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS

MINISTERIO DE SALUD
RED DE SALUD OXAPAMPA
DIRECCION REGIONAL OXAPAMPA
Dr. Dyanah Rosendo Garcia Aguilar
DIRECTOR EJECUTIVO
CMP 79665

MINISTERIO DE SALUD
RED DE SALUD OXAPAMPA
DIRECCION REGIONAL OXAPAMPA
Dr. Kelvin C. Facundo Solís
BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
CBP 3570

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED PALCAZU
Nombre del puesto:	OBSTETRA
Dependencia Jerárquica funcional:	C.S. ISCOZACIN
Puestos a su cargo:	TODOS LOS PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de salud humanizado, proporcionando el cuidado integral al individuo, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar a las gestantes el paquete básico de la atención prenatal reenfocada que permita la detección oportuna de signos de alarma y factores de riesgo para el manejo adecuado de las complicaciones obstétricas.
- 2 Referir a las gestantes con fechas probables de parto próximos a la casa Materna a fin de brindar un parto seguro y saludable con adecuación intercultural.
- 3 Tamizar con HCG a las mujeres con demanda insatisfecha de planificación familiar, para la captación de las gestantes en el primer trimestre.
- 4 Actualizar y publicar mensualmente los instrumentos de seguimiento (El radar de gestantes, tarjetero, padrón nominal de Gestantes, Fecha probable de parto) para vigilar y monitorear a la gestante durante el proceso de embarazo.
- 5 Tamizar a las gestantes atendidas en el primer trimestre con 05 exámenes de laboratorio (Hematocrito+ Examen de orina + prueba rápida dual de VIH/sifilia y prueba rápida de Hepatitis B) y referir al Cnetros de Salud para completar con examen de grupo sanguíneo y
- 6 Suplementar a las gestantes con 180 tabletas de hierro y ácido fólico según padrón nominal y sector asignado.
- 7 Controlar a la puerpera, mínimamente con 2 atenciones (orientación y consejería. Adm. Vitamina A. adm. Sulfato ferroso, visita domiciliaria en caso que no acuda a su control, toma de hemoglobina en el primer control del puerperio) para identificar signos de peligro brindar tratamiento adecuado y oportuno.
- 8 Proveer de métodos anticonceptivos hormonales orales, hormonales inyectables y preservativos; orientación y consejería en salud sexual y reproductiva, según meta física programada y sector asignado para disminuir los embarazos no deseados.
- 9 Referir a la gestante, puerpera y recién nacido a un establecimiento de mayor complejidad para asegurar la continuidad de la atención oportuna, eficaz, y eficiente del paciente.
- 10 Realizar actividades de educación para la salud a familias con gestantes, puerperas y adolescentes a fin de promover prácticas saludables en salud sexual y reproductiva, a través de consejerías, sesiones educativas y orientación.
- 11 Brindar atención integral diferenciada, continua y con calidad al adolescente, orientada hacia la prevención del embarazo no deseado.
- 12 Desarrollar Estrategias que fomenten el incremento de partos institucionales, adecuación con cultural de los servicios, así como el adecuado seguimiento y vigilancia de gestantes y recién nacidos.
- 13 Cumplir con actividades preventivas promocionales en ITS – VIH/SIDA y Hepatitis B, según metas físicas programadas según sector asignado
- 14 Tamizar a la población masculina con prueba rápida de VIH, según meta física y sector asignado.
- 15 Realizar el tamizaje de descarte de cancer de cuello uterino (PAP, IVA) y la entrega de los resultados a pacientes y entrega mensual de laminas de PAP.
- 16 Brindar consejerías en factores de riesgo de cancer (cuello uterino, mamas, gástrico, pulmón, prostata, piel, colon, etc.)
- 17 Seguimiento a la población con diagnostico confirmado de ITS y VIH para brindar tratamiento oportuno según padron de la Estrategia.
- 18 Cumplir obligatoriamente con la notificación de daños que se encuentren sujetos a Vigilancia Epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
- 19 Garantizar el cumplimiento de los indicadores y metas sanitarias, proyectado a favor de la población en el Marco del Presupuesto por Resultados (PpR), SIS, FED y otros convenios de salud.
- 20 Realizar actividades de telesalud de acuerdo a su meta física.
- 21 Realizar actividades de visitas domiciliarias en el marco del Programa Salud familiar y Comunitaria.
- 22 Realizar actividades de Atención integral de Salud en las CC.NN. O sectores de su jurisdicción.
- 23 Registro Adecuado y oportuno del HIS, FUAS, SIEN, Refcom, E-qhali y padrones de seguimiento de la estrategia en forma diaria, garantizando el control de calidad de la información.
- 24 El cobro de haberes estara sujeto al cumplimiento de los terminos de referencia presentes y bajo la conformidad del jefe inmediato.
- 25 Cumplir otras funciones Asignadas por el Jefe inmediato Superior.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	OBSTETRA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Titulo/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Si No

¿Requiere habilitación profesional?

Si No

67

Universitario

Egresado Titulado

Doctorado

Egresado Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria):
 NTS N° 105 -MINSa/DGSP-V01: "Norma Técnica de Salud para la Atención de Salud Materna",
 NTS N° 124 -2016-MINSa-V01: "Norma Técnica de Salud de Planificación Familiar",
 Norma Técnica de Salud para la Atención Integral de Salud en la Etapa de Vida Adolescente N° 034 - VERSIÓN 2
 NTS N° 169 -2020-MINSa: "Norma Técnica de Salud de Atención Integral al adulto con VIH.
 NTS N° 159 -2019-MINSa: "Norma Técnica de Salud Para la transmisión Materno infantil del VIH, Sifilis y Hepatitis
 Norma técnica del Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
 Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
 Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e idiomas.

OFIMÁTICA	No aplica	Nivel de dominio		
		Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	No aplica	Nivel de dominio		
		Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral mínimo 2 año, incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia laboral mínimo 1 año, incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia laboral mínimo 1 año, incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Trabajo asistencial en el primer nivel de atención.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comunicación efectiva, empatía, dinamismo, iniciativa, capacidad de aprendizaje, responsabilidad, resiliencia y tolerancia al estrés.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/3,164.19 TRES MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 RESPONSABLE AREA USUARIA
 Raquel Peña Mendizabal
 OBSTETRA COP 29069 RNE 5134-E.09.2
 COMANDO EN JEFE DE LA ESTACION REGIONAL DE SALUD OXAPAMPA



AUTORIZACION RAQUEL G. FALCÓN SOTOS
 BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
 CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED CONSTITUCION
Nombre del puesto: BIOLOGO
Dependencia Jerárquica funcional: CS Ciudad Constitución
Puestos a su cargo: Puestos que pertenecen a la MR Ciudad Constitución

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar análisis clínicos en muestras humanas provenientes de los servicios de consultorio externo, emergencia y hospitalización de acuerdo a demanda así como de muestras remitidas por los establecimientos de salud de la jurisdicción.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar análisis biológicos y citoquímicos en general de muestras biológicas como apoyo al diagnóstico y tratamiento de las enfermedades prevalentes y no prevalentes en la zona de trabajo
- 2 Elaborar e implementar manuales de procedimientos de laboratorio acordes a demanda y disponibilidad de materiales, insumos, reactivos y equipos de laboratorio con los que cuenta el establecimiento de salud.
- 3 Colaborar en la elaboración de los documentos de gestión pertinentes al servicio de laboratorio clínico
- 4 Implementar nuevos métodos de diagnóstico laboratorial de acuerdo a disponibilidad de materiales, insumos, reactivos y equipos de laboratorio
- 5 Velar por el buen funcionamiento del sistema de referencia y contrareferencia de muestras remitidas al Instituto Nacional de salud o laboratorio de salud pública de la Red Oxapampa, para Diagnóstico y/o Confirmación de enfermedades
- 6 Supervisar las labores del personal técnico de laboratorio a cargo, realizar capacitación en servicio y establecer las medidas correctivas necesarias
- 7 Toma de muestras en horario establecido en los servicios de consultorio externo, hospitalización y emergencia de acuerdo a solicitud médica.
- 8 Realizar capacitación en servicio a personal de los establecimientos de salud de su jurisdicción quienes se comportan como Unidades Tomadoras de Muestras (UTM)
- 9 Procesamiento de muestras biológicas de los servicios de consultorio externo, hospitalización y emergencia del establecimiento de salud así como de los establecimientos de salud periféricos.
- 10 Realizar el reporte adecuado de resultados de laboratorio
- 11 Procesamiento de muestras en el marco de las actividades de las estrategias sanitarias sujetas a evaluación de indicadores – Elaboración de reportes
- 12 Implementar un programa de calibración y mantenimiento preventivo de equipos y materiales de laboratorio clínico
- 13 Aseguramiento de la calidad de resultados mediante la implementación de programas de control de calidad interno
- 14 Garantizar el correcto llenado de FUAs del Seguro Integral de Salud
- 15 Velar por la aplicación de las normas de bioseguridad en todos los momentos del trabajo en laboratorio
- 16 Participar en las atenciones integrales de salud programadas
- 17 Otras que asigne el jefe inmediato

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
 Con personal de laboratorio clínico y otros servicios asistenciales y administrativos

Coordinaciones Externas
 Con la coordinación de la Red de Laboratorios de la Red de Salud Oxapampa.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Biólogo (A)
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No

65

Egresado Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimientos de análisis clínicos en general (toma de muestras, procesamiento y reporte de resultados)

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos que acrediten conocimiento en ANALISI CLINICOS

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años, incluido SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 años, incluido SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 año, incluido SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO

Anote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, creatividad, empatía, orden, calibración, organización.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

META 0137: Tres mil ciento sesenta y cuatro con 19/100 nuevos soles (3 164.19)


 RESPONSABLE AREA ASISTENCIAL
 BIÓLOGO ESPECIALISTA
 CBP 3870



 Kevin G. Facundo Sotelo
 BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
 AUTORIZACION CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED Constitución
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	C.S. CIUDAD CONSTITUCION
Puestos a su cargo:	PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ambito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y practicas clinicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil,

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACION DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED PALCAZU
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	CENTRO DE SALUD ISCOZACIN
Puestos a su cargo:	PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISION DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil,

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACION ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TITULO DE : MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI No

¿Requiere habilitación profesional?

SI No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Norma técnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedia	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedia	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Ante el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
Zenovia Mayta Quijpe
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Quijpe
 RESPONSABLE AREA USUARIA



Facundo Siles
 AUTORIZACION G. Facundo Siles
 BIÓLOGO-MICROBIÓLOGO
 C.B.P. 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	HOSPITAL GENERAL "ERNESTO GERMAN GUZMAN GONZALES" OXAPAMPA
Nombre del puesto:	PSICOLOGO/A
Dependencia Jerárquica funcional:	SERVICIO DE PSICOLOGIA/ HOSPITAL GENERAL "E.G.G.G" OXAPAMPA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención psicológica integral, oportuna y de calidad en favor de cada persona, familia y comunidad, aplicando procedimientos, instrumentos y técnicas psicológicas, de acuerdo al Modelo del Cuidado Integral de Salud, necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención psicológica, considerando las necesidades de salud individual y salud pública por etapas de vida, para el mantenimiento y recuperación de su salud mental.
- 2 Realización de Tamizajes de VIF, FICHA MULTISECTORIAS, CENTINELAS, FICHA VALORACION DE RIESGO, TAMIZAJE SEGÚN EDAD DEL USUARIO.
- 3 DERIVACIONES EN CASOS POSITIVOS VIF, CEM, FISCALIA, PNP.
- 4 Participar en intervenciones intra y/o extramurales de cuidado integral en salud psicológica y mental, dirigido a la persona, familia y comunidad, con el equipo multidisciplinario de salud, que contribuya al acceso y continuidad de la atención de salud.
- 5 Atenciones en consultorio externo, área de hospitalización, área de emergencia, área UHSMA.
- 6 Evaluación, diagnóstico, tratamiento y prevención de trastornos psicológicos y mentales.
- 7 Realizar Orientación y consejería psicológica.
- 8 Tratamiento de problemas psicológicos (terapias y psicoterapias, psicoeducación)
- 9 Llenado correcto de las historias clínicas.
- 10 Realización de informes psicológicos, aplicación de instrumentos psicológicos.
- 11 Registro de las atenciones en los diferentes sistemas de SALUD (HIS, SUSALUD, FUAS)
- 12 Realización de atenciones integrales a gestantes, seguimiento telefónico, cumplimiento de paquetes de atención.
- 13 Evaluaciones a adolescentes, en las diferentes instituciones educativas, según plan de trabajo.
- 14 Actividades preventivas promocionales, talleres, charlas.
- 15 Atención a usuarios derivados de las diferentes entidades, CEM, JUZGADO, FISCALIA, INSTITUCIONES EDUCATIVAS.
- 16 Actividades inherentes al servicio y a requerimiento de su jefatura inmediata.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
 Con los profesionales de la Salud de las diferentes unidades, áreas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas
 Coordinación con las instituciones que tenga relación directa con el desempeño de la función y por disposición de la autoridad superior correspondiente.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	<i>Incompleta</i>	<i>Completa</i>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	PSICOLOGO/A
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría/ Especialidad	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado		
			<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento de entrevista y observación; Conocimiento de elaboración de informes psicológicos; Conocimiento de intervención en ansiedad; depresión; violencia familiar, etc ; Conocimiento de abordaje en la población infantil, adolescente, adulta y de adulta mayor con diferentes problemáticas

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Manejo a personas con afecciones oncológicas

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima de 02 años en el sector publico y/o privado incluido SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Area o Dpto	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
--	---	--	---	--	---

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima de 01 año en el sector publico y/o privado incluido SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector pública NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector pública.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

UN AÑO DE EXPERIENCIA INCLUIDO SERUMS establecimientos nivel hospitalario II-1

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO

Anote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para desarrollar una cultura de capacitación y/o actualización permanente en los profesionales de salud.

Capacidad para el uso eficiente de los recursos y creatividad para el uso de los recursos disponibles.

Capacidad de lenguaje para transmitir órdenes e indicaciones al equipo de salud

Capacidad para trabajar en equipo

CONTRAPRESTACION MENSUAL

3164.19

TRES MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO CON 19/100 SOLES

ABOR VITHIA O ESPALMIA AVALADO
 ERNESTO GERMAN...
 MINISTERIO DE SALUD



MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXA PAMPA
 HOSPITAL E.G.S. OXA PAMPA
 DIRECCION EJECUTIVA
 OXA PAMPA
 DR. ALBERTO CARLOS AGUILAR
 PRESIDENTE EJECUTIVO
 CAMP 79665



Maxim G. Farundo Segas
 JIROCOLOGO-MICROBIOLOGO
 CBF 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED PALCAZU
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	CENTRO DE SALUD ISCOZACIN
Puestos a su cargo:	TODOS LOS PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención Integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil,

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

ANEXO N° 20

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: OFICINA DE SALUD PUBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA
Nombre del puesto: LICENCIADO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica funcional: UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

REALIZAR FUNCIONES DE LICENCIADO EN ENFERMERIA, EN LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA PARA FORTALECER LAS ACCIONES EN VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA, INVESTIGACION, Y CONTROL DE BROTES, ANALISIS DE SITUACION DE SALUD A FIN DE CONTRIBUIR OPORTUNAMENTE EN LA TOMA DE DESICIONES

FUNCIONES DEL PUESTO

1	ELABORACION DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA.
2	MONITOREAR DE MANERA SEMANAL Y PERMANENTE LOS ENFERMEDADES SUJETAS A VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA.
3	REALIZAR EL SEGUIMIENTO, PROCESAMIENTO, CONSOLIDACIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN EPIDEMIOLOGICA
4	MANTENER UN ENLACE TECNICO PERMANENTE Y OPERATIVO CON LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, DIRESA, Y MINSA SEGÚN EL TIPO DE EVENTO SUSCITADO Y OTROS SEGÚN CORRESPONDE
5	ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADO LA SALA DE SITUACION A NIVEL PROVINCIAL.
6	ELABORACIÓN DE BOLETINES EPIDEMIOLOGICOS DE MANERA MENSUAL.
7	ELABORAR PLANES, INFORMES Y REQUERIMIENTOS.
8	REALIZAR MONITOREO Y SUPERVISION A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.
9	OTRAS FUNCIONES QUE LA JEFATURA LE ASIGNE

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
 COORDINACIONES CON LA JEFATURA, ESTRATEGIAS SANITARIAS QUE CONFORMAN LA OFICINA DE SALUD PUBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA DE LA RED DE SALUD OXAPAMPA.

Coordinaciones Externas
 UNIDAD DE ESTADISTICA, HOSPITALES, ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, MICRO REDES, DIRECCION REGIONAL DE SALUD PASCO Y CDC. MINSA

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Licenciado en Enfermería
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria):
 Conocimiento del sistema de vigilancia epidemiologica

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener en no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
Cursos en Salud Pública.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral 01 año incluye el SERUMs

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Practicante profesional
- Auxiliar o Asistente
- Analista / Especialista
- Supervisor / Coordinador
- Jefe de Área o Opto
- Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

No se requiere experiencia

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector pública
- NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector pública.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Capacidad de trabajar en equipo

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento: De preferencia peruano

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Facilidades de comunicacion

CONTRAPRESTACION MENSUAL

Meta: 141 Tres mil ciento sesenta y cuatro. 19/100 (3,164.19)

MINISTERIO DE SALUD
RED DE SALUD OXAPAMPA

RESPONSABLE AREA USUARIA
Lic. Silvia Torres Callupe
JEFE DE LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA

AUTORIZACION
Kahron G
ANILLO: CBF

MINISTERIO DE SALUD
RED DE SALUD OXAPAMPA
SALUD PUBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED OXAPAMPA
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	CENTRO DE SALUD CANTARIZU
Puestos a su cargo:	TODOS LOS PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil, desnutrición crónica infantil y otros riesgos sanitarios regionales y locales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comtes de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

ANEXO N°22

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: OFICINA DE ASESORIA LEGAL

Nombre del puesto: ABOGADO

Dependencia Jerárquica funcional: JEFE DE OFICINA DE ASESORIA LEGAL

Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar culturas y sistemas organizacionales que favorezcan la salud y la seguridad en el trabajo, promoviendo un clima organizacional positivo, una eficiencia mayor y la optimización de la productividad de la Red de Salud Oxapampa.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Opinar, informar y absolver las consultas de carácter jurídico y legal que le formulen a las unidades organicas de la Red de Salud Oxapampa, Microrredes y Organo Desconcentrado.
- Emitir dictámenes de carácter jurídico y legal que le sean solicitados por la unidades organicas, Microrredes y Organo desconcentrado de la Unidad Ejecutora.
- Recopilar, sistematizar y concordar y difundir la legislación sanitaria y administrativa de relevancia para la Unidad Ejecutora, Microrredes y Organo Desconcentrados y mantener actualizada la normativa interna.
- Coordinar con la Procuraduría Pública del Gobierno Regional y su Organo Desconcentrado, cuya representación y defensa judicial le fuera delegada expresamente.
- Conocer Aplicativos, Expdientes Judiciales, SINOE
- Proyecto de Resoluciones.
- Seguimiento de Expedientes Admnsitrativos y Expedientes Judiciales.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
CON TODOS LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PERTENECIENTES A LA RED DE SALUD OXAPAMPA

Coordinaciones Externas
CON LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PASCO, MINISTERIO DE SALUD, MISNSA, MEF, SERVIR Y OTRAS ENTIDADES PERTINENTES

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TITULADO EN DERECHO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):



CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, DERECHO ADMINISTRATIVO, DERECHO PENAL, DERECHO LABORAL, CONTRATACIONES CON EL ESTADO, SECTOR SALUD

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

GESTION PUBLICA, DERECHO ADMINISTRATIVO, DERECHO PENAL, DERECHO LABORAL, CONTRATACIONES CON EL ESTADO- Contar con capacitaciones (cursos, capacitaciones) en temas relacionados a los sistemas informáticos del Ministerio de Salud y Ministerio de Economía y Finanzas.

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto, realizados en los últimos tres años.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
CONOCIMIENTO EN GESTION PUBLICA, DERECHO ADMINISTRATIVO, DERECHO PENAL, DERECHO LABORAL, CONTRATACIONES CON EL ESTADO

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

Table with columns: OFIMÁTICA, Nivel de dominio (No aplica, Básico, Intermedio, Avanzado). Rows: Word, Excel, Powerpoint.

Table with columns: IDIOMAS, Nivel de dominio (No aplica, Básico, Intermedio, Avanzado). Row: Inglés.

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) años en el sector Público

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Form with checkboxes for Practicante/profesional, Auxiliar o Asistente (checked), Analista/Especialista, Supervisor/Coordinador, Jefe de Área o Dpto, Gerente o Director.

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Un (01) año en el sector Público

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

X SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Un (01) año en el sector Público y/o privado

Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI (checked) NO

Anote el Sustento : NUESTRA LEGISLACION PERUANA SOLO SE APLICA EN EL PERU

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Lider, proactivo, cooperativo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo y bajo presión. Disponibilidad de tiempo para cumplir metas y objetivos.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/3,164.19



GOBIERNO REGIONAL PASCO DIRECCION REGIONAL DE SALUD PASCO RED DE SALUD OXAPAMPA. O.A.J. OXAPAMPA. Abg. Rosalia Lucila VARGAS YARUPAITA ASESORIA LEGAL RESPONSABLE AREA USUARIA

GOBIERNO REGIONAL PASCO DIRECCION REGIONAL DE SALUD PASCO RED DE SALUD OXAPAMPA. MINISTERIO DE SALUD RED DE SALUD OXAPAMPA. Mg. Edgar Rodolfo Condo Melgarejo COP: 22152 DIRECTOR EJECUTIVO AUTORIZACION

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED VILLA RICA
Nombre del puesto: PSICOLOGO(A)
Dependencia Jerárquica funcional: CENTRO DE SALUD SAN JUAN DE CACAZÚ
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar Servicios de Salud Humanizado, Proporcionando el Cuidado Integral al Individuo, familia y comunidad. Reducir las prevalencias de violencia física, sexual, psicológica, acoso sexual, feminicidio, acoso escolar.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Prestar atención especializada ambulatoria a la población adulto, adulto mayor, niño, niña y adolescente.
- 2 Brindar tratamiento especializado en casos de violencia familiar
- 3 Realizar actividades preventivas promocionales en decisiones seguras y búsqueda de ayuda (empoderamiento para mejorar independencia en mujeres bajo violencia) en establecimiento y servicios para víctimas de violencia.
- 4 Desarrollar atenciones ambulatorias a personas con morbilidad en trastornos mentales y problemas psicosociales para la elaboración de la historia clínica, diagnóstico clínico especializado y elaboración de plan de atención individualizado, de acuerdo al nivel de atención.
- 5 Realizar seguimiento e intervención especializada a personas con morbilidad en trastornos mentales en coordinación con el CSMC Oxapampa.
- 6 Brindar Psicoterapia Individual o familiar ambulatoria a personas con morbilidad en trastornos mentales y/o problemas psicosociales según el caso amerite.
- 7 Formar grupos de ayuda mutua y desarrollar talleres mensuales para los grupos de ayuda mutua de usuarios con problemas de depresión, adicciones, violencia, etc.
- 8 Identificar y referir casos de violencia contra la mujer al CEM, PNP, DEMUNA y Centro de Salud Mental Comunitario Oxapampa
- 9 Capacitar al personal de salud y formación de recursos sociocomunitarios.
- 10 Realizar acompañamientos clínicos psicosociales a los establecimientos de su jurisdicción a través de reuniones de coordinación con el equipo interdisciplinario.
- 11 Registrar actividades HIS y entregar en forma diaria a estadística.
- 12 Rellenar FUAS de atenciones por el SIS
- 13 Realizar actividades de tele salud, teleinterconsultas, para intervención oportuna por profesional especializado
- 14 Notificar los casos que se encuentren bajo vigilancia epidemiológica.
- 15 Brindar talleres de rehabilitación psicosocial a usuarios y familiares.
- 16 Desarrollar actividades de promoción de decisiones seguras y búsqueda de ayuda (empoderamiento para mejorar independencia en mujeres bajo violencia) en establecimiento de salud para víctimas de violencia en etapa perinatal.
- 17 Realizar visitas domiciliarias a usuarios/familiares
- 18 Participar en reuniones con líderes comunitarios de su jurisdicción e implementar en el diagnóstico participativo los planes locales de salud mental.
- 19 Otros que asigne la jefatura inmediata.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinaciones con los diferentes servicios del Centro de Salud y con todos los establecimientos de la Micro Red a cargo.

Coordinaciones Externas

Coordinaciones con autoridades, instituciones públicas (Instituciones educativas, PNP y DEMUNA) y privadas, coordinación de Salud Mental de la Red de Salud Oxapampa y coordinador de productos específicos para la reducción de la violencia contra la mujeres - Red de Salud Oxapampa.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Titulo/ Licenciatura	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

Doctorado Egresado Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento de guías y normas de atención integral de salud y lineamientos de la Estrategia Sanitaria de Control y prevención en Salud Mental Conocimientos básicos en salud familiar y comunitaria; conocer los lineamientos sobre el programa productos específicos para reducción de la violencia contra la mujer.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Formación o diplomados en terapia cognitivo-conductual u otras psicoterapias, capacitaciones sobre violencia, Intervención en crisis, primeros auxilios psicológicos.

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto, realizados en los últimos tres años.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año incluido SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Un (01) año incluido SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Un (01) año incluido SERUMS

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de análisis, liderazgo para el logro de los objetivos institucionales, disponibilidad de tiempo para cumplir metas y objetivos, capacidad para aceptar carga del trabajo con permanencia en el lugar de trabajo.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/ 3,164.19



 RESPONSABLE AREA USUARIA

 MINISTERIO DE SALUD

 RED DE SALUD OXAPAMPA



 Edwin G. Facundo Sotelo

 MICRO MICROBIOLOGICO

 AUTORIZACION 3870



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED POZUZO
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	CENTRO DE SALUD POZUZO
Puestos a su cargo:	TODOS SUS PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil, desnutrición crónica Infantil y otros riesgos sanitarios regionales y locales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Norma técnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento: _____

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Ormaza
 RESPONSABLE AREA USUARIA



[Signature]
 AUTORIZACIÓN Jacundo Segles
 DIRECTOR MICROBIOLOGIA
 CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED POZUZO
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	CENTRO DE SALUD POZUZO
Puestos a su cargo:	TODOS SU PUESTO DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ambito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y practicas clinicas para contribuir a la disminucion de la mortalidad Materna Infantil, desnutrición cronica infantil y otros riesgos sanitarios regionales y locales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informaticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboracion de diagnosticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :
Norma tecnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
Note: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y las diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
 Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:
Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:
 SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.
Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Añote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
RED DE SALUD OKAPAMPA
Lic. Enf. Zenovia Mayta Qui
RESPONSABLE AREA USUARIA



[Signature]
Kalyon G. Facundo Rojas
AUTORIZACION MICROBIOLÓGICA
CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	OFICINA DE ADMINISTRACION
Nombre del puesto:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
Dependencia Jerárquica funcional:	RED DE SALUD OXAPAMPA
Puestos a su cargo:	ASISTENTES, TECNICOS EN LOGISTICA

MISIÓN DEL PUESTO

Velar por el adecuado funcionamiento de la unidad de Logística de acuerdo a las normas y procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Formular y aportar a la dirección Administrativa de la Red de Salud Oxapampa políticas de Salud en concordancia con las políticas regionales, nacionales y planes sectoriales.
- 2 Conducir a la Unidad de Logística hacia el logro de su visión, misión y objetivos estratégicos y funcionales en su ámbito geográfico.
- 3 Establecer los objetivos, metas y estrategias de corto, mediano y largo plazo en la Red de Salud Oxapampa, en el marco de las normas administrativas vigentes, implementarias y aplicarlas.
- 4 Establecer la mejora continua de los procesos administrativos de la Unidad y elevarlos a la dirección Administrativa para su aprobación en su ámbito geográfico.
- 5 Conducir la implementación de los modelos de gestión en la Dirección Administrativa de la red de Salud Oxapampa. En coordinación con la Dirección Ejecutiva.
- 6 Disponer las medidas necesarias para optimizar los procesos administrativos de la red de Salud Oxapampa.
- 7 Lograr que se establezca en el ámbito de su competencia y objetivos funcionales el Control Interno previo, simultáneo y posterior.
- 8 Emitir informes y/u opinión administrativa sobre los aspectos que le sean solicitados.
- 9 Procurar la Transparencia en la Gestión de la Dirección de Red de Salud Oxapampa, estableciendo los mecanismos para lograr el acceso a la Información administrativa de los usuarios y público en general de conformidad a la normatividad vigente.
- 10 Establecer los sistemas y ejecutar los procedimientos de trámite documentario y custodiar el acervo documentario de la Unidad.
- 11 Elaborar normas y Directivas para el desarrollo de las actividades de su competencia.
- 12 Las demás funciones que le asigne el director Administrativo de la Red de Salud Oxapampa.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Depende administrativamente de la Oficina de Administración de la Red de Salud Oxapampa.

Coordina con las áreas de la unidad de logística de la Red de Salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Coordina con otras Instituciones Públicas y Privadas en temas de Salud.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	<i>incompleta</i>	<i>Completa</i>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TITULO UNIVERSITARIO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION Y/O ECONOMIA.
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

¿Requiere Certificación OSCE? NIVEL AVANZADO

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento en todos los procesos de presupuesto público de acuerdo a las normas vigentes y sus sistemas operativos (SIAF, SIGA, APLICATIVOS WEB, CEPLAN)

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Programa de Especialización o Diplomado en Contrataciones del Estado y/o Gestión de Contrataciones.
Diploma o especialización en SIGA-SIAF-SEACE.

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto, realizados en los últimos tres años.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

--

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años, en instituciones públicas y/o privadas.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:



Practicante/
profesional

Auxiliar o
Asistente

Analista /
Especialista

Supervisor /
Coordinador

Jefe de Área o
Dpto

Gerente o
Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Dos (02) años, en instituciones publicas o privadas.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, Indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI

NO

Anote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Habilidades de comunicación, actitud optimista, entusiasta, positiva y la habilidad de motivar a otros, altos niveles de creatividad, iniciativa, flexibilidad, capacidad de respuesta, resolución de problemas y capacidad analítica.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/.3,164.19

MINISTERIO DE SALUD
ÁREA DE ADQUISICIONES
RESPONSABLE AREA USUARIA

MINISTERIO DE SALUD
UNIDAD DE LOGÍSTICA
AUTORIZACION
MUTES OXAPAMPA

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED VILLA RICA
Nombre del puesto: TECNICO EN ENFERMERIA
Dependencia Jerárquica funcional: PUESTO DE SALUD BOCAZ
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Dar apoyo a la Estrategia Sanitaria de Enfermedades No transmisibles y Discapacidad. Responsabilizarse de las actividades en el registro y seguimiento de pacientes con Hipertensión, Diabetes y Salud Ocular y Discapacidad, llevar una coordinación con los niveles de atención de salud en cumpliendo a los objetivos institucionales y sectoriales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las Normas Técnicas establecidas para la atención integral de salud basada en familia y comunidad, en las diferentes etapas de vida niño, Adolescente, joven, adulto y adulto mayor.
2	Realizar las actividades preventivas promocionales de todas las estrategias sanitarias de salud (visitas domiciliarias, sesiones educativas, seguimiento de pacientes, etc)
3	Realizar el seguimiento de pacientes con Hipertensión y Diabetes.
4	Realizar apoyo al medico certificador en discapacidad durante las campañas.
5	Realizar actividades de Salud Familiar.
6	Desarrollar actividades técnicas y de apoyo en los procedimientos básicos en la asistencia y control de pacientes
7	Cumplir con todos los indicadores FED y ACUERDO DE GESTION; asignados a su establecimiento de Salud.
8	Realizar el trabajo preventivo promocional de todas las estrategias sanitarias (comunidad, instituciones educativa y autoridades locales).
9	Realizar el trabajo comunitario con las autoridades locales, comunidad y familias saludables
10	Realizar la vigilancia y seguimiento de las enfermedades bajo vigilancia epidemiologica según normativa vigente
11	Realizar la captación de sintomaticos respiratorios, de acuerdo a normativa vigente
12	Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinadores de los diferentes responsables de la Red de Salud Oxapampa, responsables de las Micro Redes de salud de cadena de frío, y/o hospitales y puestos de salud.

Coordinaciones Externas

Dirección de Inmunizaciones de la DIRESA Pasco, MINSA, MIDIS y Gobiernos Locales

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Titulado	TECNICO EN ENFERMERIA
<input type="checkbox"/> Bachiller		
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> No
¿Requiere profesional? habilitación	
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento adecuado de las Guías y Normas de Atención integral vigentes acorde a perfil de puesto.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO en el desempeño de funciones afines a la profesión y/o puesto, con posterioridad a la obtención del título profesional,

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Practicante profesional
- Auxiliar o Asistente
- Analista / Especialista
- Supervisor / Coordinador
- Jefe de Área o Dpto
- Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 AÑO

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
- NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

- SI
- NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, analisis, planificación, creatividad, e iniciativa de trabajo en equipo.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 2064.19 (DOS MIL SESENTA Y CUATRO CON 19/100 SOLES)

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 RESPONSABLE AREA USUARIA



[Handwritten Signature]
 DIRECTOR GENERAL
 RED DE SALUD OXAPAMPA

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED CHONTABAMBA
Nombre del puesto: LIC. EN EFEMERIA
Dependencia Jerárquica funcional: CENTRO DE SALUD CHONTABAMBA
Puestos a su cargo: TODOS SUS PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCIÓN

MISIÓN DEL PUESTO

BRINDAR SERVICIO DE SALUD HUMANIZADO, PROPORCIONANDO EL CUIDADO INTEGRAL AL INDIVIDUO, FAMILIA Y COMUNIDAD.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Planificar, supervisar, monitorear las actividades de la estrategia sanitaria de Inmunizaciones.
- 2 Captacion oportuna para la vacunacion de la niña (o) menores de 05 años de acuerdo al paquete completo.
- 3 Cumplir y hacer cumplir las Normas Técnicas establecidas para la atención integral de salud basada en familia y comunidad en las diferentes etapas de vida con énfasis en la Etapa de Vida niño, Adolescente, joven, adulto y adulto mayor.
- 4 Realizar funciones en los servicios de emergencia, hospitalizacion y otros servicios de acuerdo a rol de turnos
- 5 Difundir, Cumplir y hacer cumplir las doctrinas, normas y procedimientos de la estrategia Sanitaria de Inmunizaciones, Enfermedades Transmisibles, Enfermedades no Transmisibles, Vigilancia Epidemiológica, Promocion de la salud, en función de la realidad provincial, diseñando sus propias estrategias.
- 6 Realizar la vacunacion completa de acuerdo a la etapa de Vida del Individuo, según el calendario de Inmunizaciones vigente, tanto del Esquema Regular y Vacunacion Covid-19.
- 7 Realizar el seguimiento de niños menores de 05 años (enfermedades prevalentes de la infancia, EDAS, IRAS, suplementación, Inmunizaciones, CRED, Parasitosis Intestinal, Anemia, pacientes con enfermedades transmisibles TB, Dengue y No transmisibles) y
- 8 Registrar sus actividades en el sistema HIS MINSA, FUAS, registro Intramurales y extramurales, en forma diaria, garantizando el control de calidad de la Información, para evaluación de productividad y cobertura.
- 9 Garantizar la atención de todos los Recien Nacido, al niño menor de tres años con suplementacion terapeutica y preventiva, al niño menor de 05 años con Cred Completo para la edad, al niño con Vacuna completa para la edad, al niños con déficit en el desarrollo recuperado, riesgo de desnutrición recuperado y captacion, seguimiento y recuperacion del niño con anemia.
- 10 Actualizar mensualmente el Padrón Nominal en Niños menores de 05 años, en coordinación con los gobiernos locales.
- 11 Garantizar la atención en Niños con IRA complicada (con seguimiento a las 48 horas. 5to y 7mo días); a los Niños con EDA complicada (con seguimiento a las 48 horas y 03 visitas domiciliarias) y a los Niños recuperados de parasitosis intestinal.
- 12 Garantizar el trabajo comunitario: Municipios, Comunidad y Familias saludables e Instituciones Educativas.
- 13 Cumplir obligatoriamente con la notificación de daños que se encuentren sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
- 14 Realizar el seguimiento y control de la calidad de la información a nivel del HIS MINSA.
- 15 Realizar actividades de salud familiar, de acuerdo a la normatividad vigente.
- 16 Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con los responsables de los puestos de salud .

Coordinaciones Externas

Con los coordinadores de los programas presupuestales de la Red de Salud Oxapampa ,gobiernos locales , Midis

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleto	Completo
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIADO EN ENERMERIA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI No
 ¿Requiere profesional? SI No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento de las Normas Técnicas Vigentes de todas las estrategias sanitarias de salud

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral ; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO incluye el SERUMS.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto ; ya sea en el sector público o privado:

1 AÑO INCLUYE EL SERUMS.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO

Anote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, análisis, planificación y creatividad.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 3,164.19 TRES MIL CIENTO SESENTICUATRO CON 19/100 soles)

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Quispe
 RESPONSABLE AREA USUARIA



MANUEL FACUNDO DE
 ALTOBACRÓN ORGANIZACIÓN MICROBIOLOGÍA
 CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED CONSTITUCION
Nombre del puesto:	TECNICO EN Enfermería
Dependencia Jerárquica funcional:	PUESTO DE SALUD SAN LUIS DE CHINCHIHUAN
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Dar apoyo a la Gestión Sanitaria para garantizar la calidad y la mejora continua de las coberturas de vacunación, cumplimiento de las metas físicas de cobertura, FED, de la Estrategia Sanitaria de Inmunizaciones, área niño a través del monitoreo continuo de cadena frío. Responsabilizarse de la organización y coordinación con los niveles de atención de salud en cumpliendo a los objetivos institucionales y sectoriales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir y hacer cumplir las Normas Técnicas establecidas para la atención integral de salud basada en familia y comunidad, en las diferentes etapas de vida niño, Adolescente, Joven, adulto y adulto mayor.
2	Realizar las actividades preventivas promocionales de todas las estrategias sanitarias de salud (visitas domiciliarias, sesiones educativas, sesiones demostrativas, etc)
3	Elaborar y actualizar mensualmente el padrón nominal de acuerdo a las etapas de vida, según normativa vigente.
4	Garantizar la suplementación y adherencia de sulfato ferrosos a niños menores de 5 años, gestantes, puerperas y adolescente mujeres
5	Realizar el tratamiento antiparasitario, diagnóstico y seguimiento de pacientes con desnutrición y anemia
6	Brindar paquete básico de la atención pre natal reenforcada, que permita la detección oportuna de signos de alarma, para el manejo adecuado de las complicaciones obstétricas
7	Realizar el seguimiento de niños menores de 05 años (enfermedades prevalentes de la infancia, EDAS, IRAS, suplementación, Inmunizaciones y CRED)
8	Proveer de métodos anticonceptivos, orientación y consejería en salud sexual y reproductiva, según meta física programada y sector asignado
9	Realizar el tamizaje con prueba rápida (VIH/SIFILIS) a mujeres en edad fértil y varones
10	Programar actividades para el tamizaje de descarte de cuello uterino (PAP, IVAA) y entrega de resultados a pacientes tamizados
11	Realizar la notificación epidemiológica semanal
12	Realizar la vigilancia y seguimiento de las enfermedades metaxénicas y zoonóticas según normativa vigente
13	Realizar la captación de sintomáticos respiratorios, de acuerdo a normativa vigente
14	Desarrollar actividades del programa de Enfermedades No transmisibles y discapacidad
15	Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinadores de los diferentes responsables de la Red de Salud Oxapampa, responsables de las Micro Redes de salud de cadena de frío, y/o hospitales y puestos de salud.

Coordinaciones Externas

Dirección de Inmunizaciones de la DIRESA Pasco, MINSA, MIDIS y Gobiernos Locales

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TECNICO EN ENFERMERIA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/>
¿Requiere habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/>

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACION DEL PUESTO

Unidad Orgánica: HOSPITAL GENERAL "ERNESTO GERMAN GUZMAN GONZALES" OXAPAMPA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA INTENSIVISTA
Dependencia Jerárquica funcional: SERVICIO DE MEDICINA/ HOSPITAL GENERAL "E.G.G." OXAPAMPA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada e integral a usuarios en estado crítico con posibilidades de recuperación mediante monitoreo y soporte avanzado vital, participando en las actividades de docencia e investigación, con calidad y respeto a las normas de ética médica.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención médica y procedimientos en la especialidad de Medicina Intensiva a pacientes en el Hospital, de acuerdo a su programación en consulta externa,
- 2 hospitalización y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica.
- 3 Realizar la prevención, control y notificación de incidentes y eventos adversos, derivados del proceso de atención de pacientes.
- 4 Durante los cambios de turno realizar el reporte de incidentes y situación de la atención a pacientes, al médico entrante.
- 5 Mantener informado a la Jefatura Inmediata sobre las actividades que desarrolla.
- 6 Realizar visitas médicas a los usuarios del Servicio de Cuidados Intensivos.
- 7 Participar en las actividades de prevención, protección, recuperación y rehabilitación de la salud en lo referente al campo de cuidados intensivos.
- 8 Elaborar informes médicos cuando corresponda.
- 9 Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
- 10 Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos a pacientes ambulatorios y hospitalizados.
- 11 Cumplir los servicios de interconsultas médicas de acuerdo a los requerimientos de las especialidades.
- 12 Velar por la seguridad interna en salvaguarda de los documentos, equipos y/o recursos asignados a la unidad funcional.
- 13 Participar en el mejoramiento de los procesos relacionados con sus actividades.
- 14 Elaborar la documentación necesaria para el registro y reconocimiento de las prestaciones de salud de su área, unidad, servicio o departamento (historia clínica, recetas,
- 15 Solicitudes de exámenes y procedimientos, FUAS, y otros relacionados con la prestación
- 16 Elaborar las especificaciones técnicas y términos de referencia para la adquisición de activos de su área prestacional que requiera la institución.
- 17 Participación en comités Técnicos, requerimientos y elaboración de expedientes técnicos de su especialidad, y otras actividades relacionadas con la operación de su área.
- 18 Elaborar, revisar, actualizar y difundir los Documentos de Gestión propios del Servicio según los procedimientos establecidos.
- 19 Ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
- 20 Registrar sus actividades en los sistemas HISMINSA de forma diaria
- 21 Otras funciones que le asigne el (ta) Jefe(a) del Departamento.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Red de salud Oxapampa, establecimientos de primer nivel de atención de la provincia, sus funciones al Jefe de Servicio de Medicina.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comités de salud, Municipios, Institución educativa. Y referencias a otros establecimientos si el usuario requiera.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

Secundaria
 Incompleta
 Completa

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)
 Bachiller

MÉDICO CIRUJANO

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí
 No

<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		¿Requiere habilitación profesional? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría/ Especialidad	MEDICO ESPECIALISTA INTENSIVISTA	
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		
			<input type="checkbox"/> Doctorado		
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCER LAS GUIAS Y PROTOCOLOS DE ATENCION DEL MINSA, DE ACUERDO A LA ESPECIALIDAD

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

De preferencia capacitación y/o actividades de actualización profesional afines a la profesión y/o puesto

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		<input checked="" type="checkbox"/>		
Excel		<input checked="" type="checkbox"/>		
Powerpoint		<input checked="" type="checkbox"/>		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima de 03 años incluyendo el tiempo de formación en la especialidad.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima de 02 años incluyendo el tiempo de formación en la especialidad.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Experiencia mínima de 01 año incluyendo el tiempo de formación en la especialidad.

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para desarrollar una cultura de capacitación y/o actualización permanente en los profesionales de salud.

Capacidad para el uso eficiente de los recursos y creatividad para el uso de los recursos disponibles.

Capacidad de lenguaje para transmitir órdenes e indicaciones al equipo de salud

Pensamiento estratégico, comunicación efectiva, planificación y organización, capacidad de análisis y capacidad de respuesta al cambio.

Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo

Capacidad para trabajar en equipo

CONTRAPRESTACION MENSUAL

7564.19

SIETE MIL QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL GENERAL DE OXAPAMPA
ERNESTO GERMÁN GONZÁLES

RESPONSABLE ABEA USUARIA
Abog. Vilma C. Escalante Alvarado
JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS



MINISTERIO DE SALUD
REG. DE SALUD OXAPAMPA
HOSPITAL "B.G.G.G." OXAPAMPA
AUTORIZACION
Director Ejecutivo
CNP 79665



Dr. Fernando Salas
Médico Microbiólogo
CNP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	HOSPITAL "ERNESTO GERMAN GUZMAN GONZALES" DE OXAPAMPA
Nombre del puesto:	MÉDICO ESPECIALISTA CIRUGIA GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	JEFATURA DE MEDICINA/HOSPITAL GENERAL "E.G.G.G" OXAPAMPA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada e integral de Cirugía General en consulta externa, hospitalización, centro quirúrgico y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar atención médica y procedimientos en la especialidad de Cirugía General a pacientes en el Hospital, de acuerdo a su programación en consulta externa, hospitalización y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica
2	Brindar atención médica y procedimientos en la especialidad de Cirugía General, de acuerdo a su programación en consulta externa, hospitalización, centro quirúrgico y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica
3	Durante los cambios de turno realizar el reporte de incidentes y situación de la atención a pacientes, al médico entrante
4	Mantener informado a la Jefatura del Departamento sobre las actividades que desarrolla
5	Realizar visitas médicas a los usuarios del Servicio de Cirugía.
6	Participar en las actividades de prevención, protección, recuperación y rehabilitación de la salud en lo referente al campo de cirugía general
7	Ejecutar procedimientos e intervenciones quirúrgicas de Cirugía General electivas y de emergencia, asegurando un tratamiento eficiente y oportuno.
8	Consignar el acto médico en la historia clínica, diagnosticar y prescribir tratamientos a pacientes ambulatorios, hospitalizados y de emergencia, según los estándares y normas establecidas.
9	Cumplir los servicios de interconsultas médicas de acuerdo a los requerimientos de las especialidades
10	Velar por la seguridad interna en salvaguarda de los documentos, equipos y/o recursos asignados a la unidad funcional
11	Elaborar la documentación necesaria para el registro y reconocimiento de las prestaciones de salud de su área, unidad, servicio o departamento (historia clínica, recetas, solicitudes de exámenes y procedimientos, FUAS, y otros relacionados con la prestación)
12	Elaborar las especificaciones técnicas y términos de referencia para la adquisición de activos de su área prestacional que requiera la institución
13	Participar en las actividades de docencia e investigación en servicio, y otras actividades académicas
14	Participar en actividades de Inducción y Capacitación orientadas al campo funcional de su área y de las áreas con las que comparte o complementa responsabilidades
15	Elaborar y participar en la elaboración de los documentos técnicos de su servicio y ocupación (Guías, protocolos, procedimientos, etc)
16	Participación en Comités Técnicos, requerimientos y elaboración de expedientes técnicos de su especialidad, y otras actividades relacionadas con la operación de su área labora
17	Ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
18	Otras actividades que le ordene el Jefe inmediato.

Coordinaciones Internas

Tiene relación de coordinación y ejecución de acciones con otros profesionales de la salud en lo referente a la labor asistencial en Cirugía General.

Coordinaciones Externas

Público usuario y órganos de control externo.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	MEDICO ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

Doctorado
 Egresado Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCER LAS GUIAS Y PROTOCOLOS DE ATENCION DEL MINSA, DE ACUERDO A LA ESPECIALIDAD

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral mínima de tres (03) año despues de haber terminado el residentado medico.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia laboral mínima de dos (02) año despues de haber terminado el residentado medico.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector pública.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia laboral mínima de un (01) año despues de haber terminado el residentado medico.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Mostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/7,564.19

SIETE MIL QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 HOSPITAL GENERAL DE OXAPAMPA
 ERNESTO PERMANGUZMÁN GONZÁLES
 Abog. ERNESTO PERMANGUZMÁN GONZÁLES
 JEFE DE RECURSOS HUMANOS

MINISTERIO DE SALUD
 HOSPITAL "E.S.S.G." OXAPAMPA
 DIRECCIÓN EJECUTIVA OXAPAMPA
 Dr. Dylán Alessandro García Aguilar
 DIRECTOR EJECUTIVO
 CMP 79665
 AUTORIZACION

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 SALUD PÚBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA

Fausto Salas
 BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
 CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	HOSPITAL "ERNESTO GERMAN GUZMAN GONZALES" DE OXAPAMPA
Nombre del puesto:	MÉDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	JEFATURA DE MEDICINA/HOSPITAL GENERAL "E.G.G.G" OXAPAMPA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil, desnutrición crónica infantil y otros riesgos sanitarios regionales y locales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar actividades preventivo - recuperativas en la UPSS dónde se le asigne y de acuerdo a sus competencias.
2	Realizar visitas médicas a pacientes hospitalizados así como realizar referencias y contrarreferencias a l nivel de atención médica correspondiente
3	Realizar atenciones de emergencia a pacientes con problemas médicos que requieren atención en UPSS emergencia.
4	Consignar la información de las actividades realizadas en los formatos establecidos por el MINSA (HIS, SIS, Historia clínica, entre otros) de manera oportuna y con calidad.
5	Prescribir medicamentos de acuerdo a las guías de práctica clínica aprobadas por el MINSA y acorde a sus competencias.
6	Atender y/o solicitar interconsultas médicas, indicando el diagnóstico y prescribiendo el tratamiento respectivo.
7	Realizar consejerías médicas, participar en campañas de salud de acuerdo al ámbito de sus competencias.
8	Traslado asistido de pacientes en emergencia a otras IPRESS
9	Atención de consultas externas.
10	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
11	Participar en acciones de coordinación intra institucional, comunitaria e inter institucional.
12	Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo.



COORDINACIONES PRIMARIAS

Coordinaciones Internas
Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Oxapampa y Red de Salud Oxapampa.
Coordinaciones Externas
Juntas vecinales, Cornites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se debe documentar sustentarlo):

Norma técnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentarlos con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y ser diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso contrario algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTO. SESENTA Y CUATRO CON 19/100 S/LES

MINISTERIO DE SALUD
 HOSPITAL GENERAL DE OXAPAMPA
 ERNESTO GERMAN GUZMAN GONZALES

 Abog. Vilma C. Escalante-Aivarado
 JEFE DE OFICINA DE RECLAMOS HUMANOS

MINISTERIO DE SALUD
 HOSPITAL E.G.G.C.
 HOSPITAL E.G.G.C. OXAPAMPA

 Dr. Dylan Alejandro Garcia Aguilar
 DIRECTOR EJECUTIVO
 054 79005
 AUTORIZACION



Fabundo Salas
 DIRECTOR EJECUTIVO
 CBP 3870

ANEXO N° 33

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: HOSPITAL "R.E.P." DE VILLA RICA
 Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRIA -
 Dependencia Jerárquica funcional: JEFATURA DEL SERVICIO DE MEDICINA - HOSPITAL "R.E.P." DE VILLA RICA
 Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Planificar, programar y evaluar las actividades en el Servicio de Pediatría, organizar y brindar una atención integral y especializada en lo referente al tratamiento de los pacientes recién nacidos y pacientes pediátricos con la participación coordinadora de los órganos competentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar y cumplir la atención médica y procedimientos en la especialidad médica de pediatría, de acuerdo a su programación en consulta externa, hospitalización y emergencia.
2	Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
3	Participar en junta médica o auditoría ante requerimiento y elaborar informes médicos cuando corresponda
4	Atender las interconsultas solicitadas a la especialidad y participar en las juntas médicas y conversatorios clínicos.
5	Brindar la atención de Urgencias y Emergencias del Establecimiento de Salud donde labore.
6	Realizar el seguimiento a pacientes en riesgo, de acuerdo a su patología diagnosticada, aplicando los servicios de TELESALUD.
7	Participar en actividades de docencia, investigación y Telemedicina.
8	Participar en la elaboración y actualización de GUIAS Clínicas y procedimientos, en el campo de su especialidad.
9	Realizar el registro de sus actividades, referencia y contra referencia de la atención de los pacientes en los instrumentos informáticos del HIS, MINSA y SIS.
10	Otras actividades que le ordene el Jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
 Depende directamente y reporta el cumplimiento de sus funciones al Jefe del Servicio de Medicina. Coordina y ejecuta acciones con otros profesionales de la salud en lo referente a la labor asistencial.

Coordinaciones Externas

Público usuario.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)

Bachiller

Título/Licenciatura

Maestría / Especialidad

Egresado Titulado

Doctorado

Egresado Titulado

TITULO DE MEDICO GENERAL

MEDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRIA

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCER LAS GUIAS Y PROTOCOLOS DE ATENCION DEL MINSA, DE ACUERDO A LA ESPECIALIDAD

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSOS AFINES A LA ESPECIALIDAD

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima de 02 año, despues de concluido el Residentado Medico.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima de 01 año, despues de concluido el Residentado Medico.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia mínima de 01 año, despues de concluido el Residentado Medico.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Añote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados. liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales. equipo y bajo presion. aprendizaje. Actitud proactiva y con orientacion a resultados. de atencion y servido al usuario interno y externo.	Capacidad de trabajar en Capacidad de innovacion y Actitud crítica y propositiva. Actitud
--	--

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/7,564.19 SIETE MIL QUINIENTOS SESENTI CUATRO CON 19/100

DURACION DEL CONTRATO

El presente contrato tendra una duracion de 03 meses

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
Zenovia Mayta Quispe
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Quispe
 RESPONSABLE ÁREA USUARIA

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 SALUD PUBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA
 AUTORIZACION
G. Fasundo Sotelo
 G. Fasundo Sotelo
 MEDICO-MICROBIÓLOGO
 CSP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: OFICINA DE SALUD PUBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA
 Nombre del puesto: LICENCIADO EN ENFERMERIA
 Dependencia Jerárquica funcional: DIRECCION EJECUTIVA HOSPITAL ERNESTO GERMAN GUZMAN GONSALES
 Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

REALIZAR FUNCIONES DE LICENCIADA/O EN ENFERMERIA, EN LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA DEL HOSPITAL ERNESTO GERMAN GUZMAN GONSALES, PARA FORTALECER LAS ACCIONES EN VIGILANCIA EPIDEMIOLOGIA, INVESTIGACION, Y CONTROL DE BROTES, ANALISIS DE SITUACION DE SALUD A FIN DE CONTRIBUIR OPORTUNAMENTE EN LA TOMA DE DESICIONES

FUNCIONES DEL PUESTO

1	ELABORACION DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA Y DE SALUD PUBLICA.
2	REALIZAR VIGILANCIA EPIDEMIOLOGIA DE LAS INFECCIONES ASOCIADAS A LA ATENCION DE SALUD, DIARIA Y PERMANENTE.
3	REALIZAR EL SEGUIMIENTO, PROCESAMIENTO, CONSOLIDACIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN EPIDEMIOLOGICA Y DE SALUD PUBLICA
4	MANTENER UN ENLACE TECNICO PERMANENTE Y OPERATIVO CON LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, DIRESA, Y MINSA SEGÚN EL TIPO DE EVENTO SUSCITADO Y OTROS SEGÚN CORRESPONDE
5	ELABORAR Y MANTENER ACTUALIZADO LA SALA DE SITUACION A NIVEL HOSPITALARIO Y DISTRITAL.
6	ELABORACIÓN DE BOLETINES EPIDEMIOLOGICOS DE MANERA SEMANAL Y MENSUAL.
7	ELABORAR PLANES, INFORMES Y REQUERIMIENTOS.
8	REALIZAR ANALISIS EPIDEMIOLOGICO DE LOS EVENTOS Y DAÑOS BAJO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA.
9	REALIZAR MONITOREO Y SUPERVISION A LAS UNIDADES PRODUCTORAS DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL EGGG. DE OXAPAMPA.
10	REALIZAR INVESTIGACION Y CONSTROL DE BROTES
11	OTRAS FUNCIONES QUE LA JEFATURA LE ASIGNE

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

COORDINACIONES CON LA JEFATURA, UNIDADES, SERVICIOS Y ESTRATEGIAS SANITARIAS DEL HOSPITAL "EGGG" DE OXAPAMPA.

Coordinaciones Externas

ESTABLÉCIMIENTOS DE SALUD, MICRO REDES, RED DE SALUD OXAPAMPA, DIRECCION REGIONAL DE SALUD PASCO Y CDC. MINSA. Y OTROS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Licenciado en Enfermería
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento del sistema de vigilancia epidemiologica

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos en Salud Publica.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral 01 año incluye el SERUMs

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

No se requiere experiencia

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Capacidad de trabajar en equipo

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

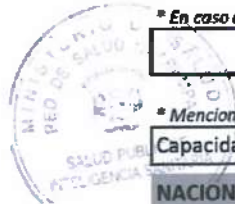
Anote el Sustento : De preferencia peruano

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Facilidades de comunicacion

CONTRAPRESTACION MENSUAL

Meta: 141 Tres mil ciento sesenticuatro. 19/100 (3,164.19)



MINISTERIO DE SALUD
RED DE SALUD OXAPAMPA

Lic. Silvia Torres Callupe
JEFE DE LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA
RESPONSABLE AREA USUARIA



John G. Fariña
AUTORIZACION
COP 3R

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED POZUZO
 Nombre del puesto: TEC. EN ENFERMERIA
 Dependencia Jerárquica funcional: P.S SANTA ROSA
 Puestos a su cargo: NO APLICA

VISIÓN DEL PUESTO

Dar apoyo a la Gestión Sanitaria para garantizar la calidad y la mejora continua de las coberturas de vacunación, cumplimiento de las metas físicas de cobertura, FED, de la Estrategia Sanitaria de Inmunizaciones, area niño a través del monitoreo contino de cadena frio. Responsabilizarse de la organización y coordinación con los niveles de atención de salud en cumpliendo a los objetivos institucionales y sectoriales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir y hacer cumplir las Normas Técnicas establecidas para la atención integral de salud basada en familia y comunidad, en las diferentes etapas de vida niño, Adolescente, Joven, adulto y adulto mayor.
2	Realizar las actividades preventivas promocionales de todas las estrategias sanitarias de salud (visitas domiciliarias, sesiones educativas, sesiones demostrativas, etc)
3	Elaborar y actualizar mensualmente el padrón nominal de acuerdo a las etapas de vida, según normativa vigente.
4	Garantizar la suplementación y adherencia de sulfato ferrosos a niños menores de 5 años, gestantes, puerperas y adolescente mujeres
5	Realizar el tratamiento antiparasitario, diagnostico y seguimiento de pacientes con desnutrición y anemia
6	Brindar paquete básico de la atención pre natal reenfocada, que permita la detección oportuna de signos de alarma, para el manejo adecuado de las complicaciones obstetricas
7	Realizar el seguimiento de niños menores de 05 años (enfermedades prevalentes de la infancia, EDAS, IRAS, suplementación, Inmunizaciones y CRED)
8	Proveer de metodos anticonceptivos, orientación y consejería en salud sexual y reproductiva, según meta fisica programada y sector asignado
9	Realizar el tamizaje con prueba rápida (VIH/SIFILIS) a mujeres en edad fértil y varones
10	Programar actividades para el tamizaje de descarte de cuello uterino (PAP, IVA) y entrega de resultados a pacientes tamizados
11	Realizar la notificación epidemiológica semanal
12	Realizar la vigilancia y seguimiento de las enfermedades metaxenicas y zoonoticas según normativa vigente
13	Realizar la captación de sintomaticos respiratorios, de acuerdo a normativa vigente
14	Desarrollar actividades del programa de Enfermedades No transmisibles y discapacidad
15	Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinadores de los diferentes responsables de la Red de Salud Oxapampa, responsables de las Micro Redes de salud de cadena de frio, y/o hospitales y puestos de salud.

Coordinaciones Externas

Dirección de Inmunizaciones de la DIRESA Pasco, MINSA, MIDIS y Gobiernos Locales

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Titulado	TECNICO EN ENFERMERIA
<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input checked="" type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento adecuado de las Guías y Normas de Atención integral vigentes acorde a perfil de puesto.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 AÑO

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

1 AÑO

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, analisis, planificación , creatividad , e inicitavida de trabajo en equipo.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

2,064.19

MINISTERIO de SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
X. Delgado
 RESPONSABLE AREA USUARIA
 C.E.P. : 18952



[Signature]
 Fabian G. Escudero Solas
 AUTORIZACION LOGO MICROBIOLOGO
 CBP 3570

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED OXAPAMPA
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	C.S. CANTARIZU
Puestos a su cargo:	PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil, desnutrición crónica infantil y otros riesgos sanitarios regionales y locales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Norma técnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 No, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

- SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 Lic. Enf. Zenovia Mayta Quispe
 RESPONSABLE AREA USUARIA



AUTORIZACION
 M. C. Facundo Soles
 LOG. MICROBIOLOGO
 CSP 3670

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED OXAPAMPA
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	P.S. QUILLAZU
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil, desnutrición crónica Infantil y otros riesgos sanitarios regionales y locales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comités de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Norma técnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Mostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 Lic. Fátima María Quintana
 RESPONSABLE ÁREA USUARIA



Edwin G. Faburido S.
 ASESORIA EN MICROBIOLOGÍA
 CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: RED DE SALUD OXAPAMPA
Nombre del puesto: PSICOLOGO(A) PARA LA UNIDAD DE ADULTO - ADULTO MAYOR
Dependencia Jerárquica funcional: CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar Servicios de Salud Humanizado, Proporcionando el Cuidado Integral al individuo, familia y comunidad. Reducir las prevalencias de violencia física, sexual, psicológica, acoso sexual, feminicidio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Prestar atención especializada ambulatoria a la población adulto y adulto mayor.
- 2 Brindar capacitación y adopción de prácticas (registro en la Historia Clínica y referencia) en la atención primaria de salud, para identificar y referir a víctimas de violencia.
- 3 Realizar actividades preventivas promocionales en decisiones seguras y búsqueda de ayuda (empoderamiento para mejorar independencia en mujeres bajo violencia) en establecimiento y servicios para víctimas de violencia.
- 4 Desarrollar y actualizar el programa de rehabilitación psicosocial, cumpliendo con las actividades del paquete
- 5 Elaborar el programa de continuidad de cuidados, hacer seguimiento y cumplir el plan.
- 6 Prestar apoyo asistencial al EE.SS y servicios médicos de apoyo en lo relacionado a la salud mental del adulto y adulto mayor a través del acompañamiento clínico, psicosocial y de gestión en salud.
- 7 Asegurar la continuidad asistencial de cuidados de los adultos y adultos mayores en el ámbito de la red utilizando estrategias.
- 8 Identificar y referir casos de violencia contra la mujer a través el aplicativo multirisgo en PC para usuarias de establecimientos de salud.
- 9 Participar en la capacitación del personal de salud y formación de recursos especializados y sociocomunitarios.
- 10 Desarrollar programas asistenciales específicos para la atención de problemas y trastornos más relevantes para la
- 11 Registrar actividades HIS y entregar en forma diaria a estadística, información HIS, E-QUALI
- 12 Rellenar FUAS de atenciones por el SIS
- 13 Realizar actividades de telesalud, teleinterconsultas.
- 14 Notificar los casos que se encuentren bajo vigilancia epidemiológica.
- 15 Presentar evidencias de actividades realizadas.
- 16 Desarrollar actividades de promoción de decisiones seguras y búsqueda de ayuda (empoderamiento para mejorar independencia en mujeres bajo violencia) en establecimiento de salud para víctimas de violencia en etapa perinatal.
- 17 Realizar visitas domiciliarias.
- 18 Otros que asigne la Jefatura inmediata.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinaciones con las diferentes unidades y servicios del CSMCO

Coordinaciones Externas

Coordinaciones con autoridades, instituciones públicas (CEM, Instituciones educativas, Establecimientos de salud de la Red de Salud Oxapampa, PNP, Fiscalía) y privadas, coordinación de Salud Mental de la Red de Salud Oxapampa y coordinador de productos específicos para la reducción de la violencia contra la mujeres - Red de Salud Oxapampa.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

Incompleta Completa

Secundaria

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)
 Bachiller

LICENCIADO EN PSICOLOGIA

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="checkbox"/>	¿Requiere habilitación profesional? <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	<input type="checkbox"/>	

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria):

Conocimiento de guías y normas de atención integral de salud y lineamientos de la Estrategia Sanitaria de Control y prevención en Salud Mental. Conocimientos básicos en salud familiar y comunitaria; conocer los lineamientos sobre el programa productos específicos para reducción de la violencia contra la mujer.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas. Formación o diplomados en terapia cognitivo-conductual u otras psicoterapias, capacitaciones sobre violencia, violencia intrafamiliar, acoso sexual, acoso laboral, acoso escolar.

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto, realizados en los últimos tres años.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		<input checked="" type="checkbox"/>		
Excel		<input checked="" type="checkbox"/>		
Powerpoint		<input checked="" type="checkbox"/>		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (02) año incluido SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante/profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Un (01) año incluido SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Un (01) año incluido SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Habilidades de comunicación, actitud optimista, capacidad de análisis, liderazgo para el logro de los objetivos institucionales, disponibilidad de tiempo para cumplir metas y objetivos, capacidad para aceptar carga del trabajo con permanencia en el lugar de trabajo.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/3,764.19

Mario Aurelio Juárez Parraga
PSICÓLOGO
RESPONSABLE ÁREA USUARIA
FED DE SALUD OXAPAMPA



AUTORIZACIÓN
FACUNDO SERRAS
MILICO-MICROBIOLOGO
CSP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: OFICINA DE SALUD PÚBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA
Nombre del puesto: PSICOLOGO(A) PARA LA UNIDAD DE ADULTO - ADULTO MAYOR
Dependencia Jerárquica funcional: CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO OXAPAMPA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar Servicios de Salud Humanizado, Proporcionando el Cuidado Integral al individuo, familia y comunidad. Reducir las prevalencias de violencia física, sexual, psicológica, acoso sexual, feminicidio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Prestar atención especializada ambulatoria a la población adulto y adulto mayor.
- 2 Brindar capacitación y adopción de prácticas (registro en la Historia Clínica y referencia) en la atención primaria de salud, para identificar y referir a víctimas de violencia.
- 3 Realizar actividades preventivas promocionales en decisiones seguras y búsqueda de ayuda (empoderamiento para mejorar independencia en mujeres bajo violencia) en establecimiento y servicios para víctimas de violencia.
- 4 Desarrollar y actualizar el programa de rehabilitación psicosocial, cumpliendo con las actividades del paquete
- 5 Elaborar el programa de continuidad de cuidados, hacer seguimiento y cumplir el plan.
- 6 Prestar apoyo asistencial al EE.SS y servicios médicos de apoyo en lo relacionado a la salud mental del adulto y adulto mayor a través del acompañamiento clínico, psicosocial y de gestión en salud.
- 7 Asegurar la continuidad asistencial de cuidados de los adultos y adultos mayores en el ámbito de la red utilizando estrategias.
- 8 Identificar y referir casos de violencia contra la mujer a través el aplicativo multiriesgo en PC para usuarias de establecimientos de salud.
- 9 Participar en la capacitación del personal de salud y formación de recursos especializados y sociocomunitarios.
- 10 Desarrollar programas asistenciales específicos para la atención de problemas y trastornos más relevantes para la
- 11 Registrar actividades HIS y entregar en forma diaria a estadística, información his, E-QUALI
- 12 Rellenar FUAS de atenciones por el SIS
- 13 Realizar actividades de telesalud, teleinterconsultas.
- 14 Notificar los casos que se encuentren bajo vigilancia epidemiológica.
- 15 Presentar evidencias de actividades realizadas.
- 16 Desarrollar actividades de promoción de decisiones seguras y búsqueda de ayuda (empoderamiento para mejorar independencia en mujeres bajo violencia) en establecimiento de salud para víctimas de violencia en etapa perinatal.
- 17 Realizar visitas domiciliarias.
- 18 Otros que asigne la jefatura inmediata.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinaciones con las diferentes unidades y servicios del CSMCO

Coordinaciones Externas

Coordinaciones con autoridades, instituciones públicas (CEM, Instituciones educativas, Establecimientos de salud de la Red de Salud Oxapampa, PNP, Fiscalía) y privadas, coordinación de Salud Mental de la Red de Salud Oxapampa y coordinador de productos específicos para la reducción de la violencia contra la mujeres - Red de Salud Oxapampa.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICIANDO EN PSICOLOGIA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (8 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento de guías y normas de atención integral de salud y lineamientos de la Estrategia Sanitaria de Control y prevención en Salud Mental. Conocimientos básicos en salud familiar y comunitaria; conocer los lineamientos sobre el programa productos específicos para reducción de la violencia contra la mujer.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Formación o diplomados en terapia cognitivo-conductual u otras psicoterapias, capacitaciones sobre violencia, violencia intrafamiliar, acoso sexual, acoso laboral, acoso escolar.

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto, realizados en los últimos tres años.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		<input checked="" type="checkbox"/>		
Excel		<input checked="" type="checkbox"/>		
Powerpoint		<input checked="" type="checkbox"/>		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) año incluido SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Un (01) año incluido SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Un (01) año incluido SERUMS

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Habilidades de comunicación, actitud optimista, capacidad de análisis, liderazgo para el logro de los objetivos institucionales, disponibilidad de tiempo para cumplir metas y objetivos, capacidad para aceptar carga del trabajo con permanencia en el lugar de trabajo.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/.3,764.19


 Marco Aurelio Juárez Parraga
 PSICÓLOGO
 C.Ps.P. 12090
 RESPONSABLE ÁREA USUARIA
 RED DE SALUD OXAPETI




 Kelvin G. Facundo Soria
 PSICÓLOGO MICROBIÓLOGO
 AUTORIZACION
 CSP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED PALCAZU

Nombre del puesto: TEC. EN ENFERMERIA PARA LA ESTRATEGIA ETAPA DE VIDA NIÑO

Dependencia Jerárquica funcional: PUESTO DE SALUD NUEVA ESPERANZA

Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Dar apoyo a la Gestión Sanitaria para garantizar la calidad y la mejora continua de las coberturas de vacunación, cumplimiento de las metas físicas de cobertura, FED, de la Estrategia Sanitaria de Inmunizaciones, área niño a través del monitoreo continuo de cadena frío. Responsabilizarse de la organización y coordinación con los niveles de atención de salud en cumpliendo a los objetivos institucionales y sectoriales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir y hacer cumplir las Normas Técnicas establecidas para la atención integral de salud basada en familia y comunidad, en las diferentes etapas de vida niño, Adolescente, Joven, adulto y adulto mayor.
2	Realizar las actividades preventivas promocionales de todas las estrategias sanitarias de salud (visitas domiciliarias, sesiones educativas, sesiones demostrativas, etc)
3	Elaborar y actualizar mensualmente el padrón nominal de acuerdo a las etapas de vida, según normativa vigente.
4	Garantizar la suplementación y adherencia de sulfato ferroso a niños menores de 5 años, gestantes, puerperas y adolescente mujeres
5	Realizar el tratamiento antiparasitario, diagnóstico y seguimiento de pacientes con desnutrición y anemia
6	Brindar paquete básico de la atención pre natal reenfocada, que permita la detección oportuna de signos de alarma, para el manejo adecuado de las complicaciones obstétricas
7	Realizar el seguimiento de niños menores de 05 años (enfermedades prevalentes de la infancia, EDAS, IRAS, suplementación, inmunizaciones y CRED)
8	Proveer de métodos anticonceptivos, orientación y consejería en salud sexual y reproductiva, según meta física programada y sector asignado
9	Realizar el tamizaje con prueba rápida (VIH/SIFILIS) a mujeres en edad fértil y varones
10	Programar actividades para el tamizaje de descarte de cuello uterino (PAP, IVA) y entrega de resultados a pacientes tamizados
11	Realizar la notificación epidemiológica semanal
12	Realizar la vigilancia y seguimiento de las enfermedades zoonóticas y zoonóticas según normativa vigente
13	Realizar la captación de sintomáticos respiratorios, de acuerdo a normativa vigente
14	Desarrollar actividades del programa de Enfermedades No transmisibles y discapacidad
15	Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinadores de los diferentes responsables de la Red de Salud Oxapampa, responsables de las Micro Redes de salud de cadena de frío, y/o hospitales y puestos de salud.

Coordinaciones Externas

Dirección de Inmunizaciones de la DIRESA Pasco, MINSA, MIDIS y Gobiernos Locales

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	TECNICO EN ENFERMERIA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/>
¿Requiere profesional? <input type="checkbox"/>	habilitación <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/>

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos **Técnicos** principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento adecuado de las Guías y Normas de Atención Integral vigentes acorde a perfil de puesto.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedia	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 AÑO

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector pública
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anota el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, analisis, planificación, creatividad, e iniciativa de trabajo en equipo.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

2,064.19

MINISTERIO DE SALUD
RED DE SALUD QUISPAMPA
 RESPONSABLE AREA USUARIA
 CEP 10057



AUTORIZACION
 Kevin G. Facundo Sor...
 BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
 CAP 0377

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: HOSPITAL GENERAL "ERNESTO GERMAN GUZMAN GONZALES" OXAPAMPA
 Nombre del puesto: LICENCIADO EN ENFERMERIA
 Dependencia Jerárquica funcional: UNIDAD DE HOSPITALIZACIÓN DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES
 Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar cuidados integrales y humanizados de enfermería en usuarios con patologías en Salud Mental y Adicciones, del Hospital General "E.G.G.G." Oxapampa.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1) Recepción y entrega de turno según norma técnica.
- 2) Brindar cuidados de enfermería aplicando del PAE, NANDA, SOAPIE en la atención diaria de usuarios, en cada turno.
- 3) Coordinar y administrar las prescripciones y tratamiento médico indicado, observando la evolución del estado mental del usuario hospitalizado.
- 4) Aplicar las normas de bioseguridad en todos los procedimientos que realice en sus usuarios hospitalizados.
- 5) Estar constantemente alerta frente a cualquier eventualidad o peligro que pueda afectar al usuario hospitalizado
- 6) Realizar la psicoeducación al usuario y familia sobre los cuidados de la salud a seguir y la continuidad del tratamiento, efectuando el seguimiento del mismo.
- 7) Realizar la verificación de historia clínicas, a fin de que de que todo usuario hospitalizado en el servicio tenga evaluación de salud mental y que haya iniciado tratamiento según necesidad.
- 8) Efectúa los registros relacionados a la atención de los usuarios y otros que competen a la Unidad de Hospitalización de Salud Mental y Adicciones
- 9) Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños que se encuentren sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
- 10) Coordinar con el equipo multidisciplinario a fin de realizar el plan de egreso y la continuidad de cuidados del usuario en condición de Alta Médica.
- 11) Participar en el desarrollo de actividades docentes y de investigación en el campo de la enfermería.
- 12) Participar en intervenciones clínicas en el ámbito de su competencia.
- 13) Velar por la integridad y el buen funcionamiento de equipos, materiales, insumos y enseres de la Unidad.
- 14) Otras funciones que asigne su jefe inmediato

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Coordinaciones con las diferentes unidades y servicios del Hospital General "E.G.G.G." Oxapampa.

Coordinaciones Externas:

Coordinaciones con autoridades, instituciones públicas (CEM, Instituciones educativas, Establecimiento de salud de la Red de Salud Oxapampa, Centro de Salud Mental Comunitario, PNP, Fiscalía) y privadas, coordinación de Salud Mental de la Red de Salud Oxapampa y Coordinador de productos específicos para la reducción de la violencia contra la mujer – Red de Salud Oxapampa.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría/ Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere profesional? Sí No

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria):

Conocimiento de la Ley de Salud Mental N° 30947.
 Conocimiento de la Ley N° 30364: Para Prevenir, Sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres y los integrantes del grupo familiar.
 Manejo de la Guías Clínicas y Normas Técnicas de Intervención en Salud.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto, realizados en los últimos tres años. De preferencia enfermería en salud mental, psiquiatría y/o salud mental comunitaria.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

De preferencia capacitación y/o actividades de actualización profesional afines a la profesión y/o puesto

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x	0	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima de 01 año en el sector público y/o privado Includo SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

UN AÑO DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PUBLICO Y/O PRIVADO, INCLUIDO SERUMS establecimientos nivel hospitalario II-1

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de actuar frente una crisis de Agitación Psicomotriz
 Capacidad en el manejo y cuidado en usuarios con trastornos de salud mental y adicciones
 Capacidad para el uso eficiente de los recursos y creatividad para el uso de los recursos disponibles.
 Capacidad de trabajo bajo presión.
 Actitud proactiva y con orientación a resultados.
 Capacidad de manejo para transmitir órdenes e indicaciones al equipo de salud.
 Capacidad para trabajar en equipo.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

3829.19 TRES MIL OCHOCIENTOS VEITINUEVE CON 19/100 SOLES

MINISTERIO DE SALUD
 HOSPITAL GENERAL DE OXAPAMPA
 ERNESTO GERMÁN ALFONSO GONZALES

ROGONIBABE Absaluisa Alvarado
 JEFA DE RECURSOS HUMANOS



MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 HOSPITAL GENERAL DE OXAPAMPA

AUTORIZACIÓN
 Dr. Dyan Pessainto García Aguilar
 DIRECTOR EJECUTIVO
 CIAP 70565

Kevin G. Facundo Solís
 BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
 CBP3570

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: HOSPITAL ERNESTO GUZMAN GONZALES OXAPAMPA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN UROLOGIA
Dependencia Jerárquica funcional: JEFATURA DE MEDICINA/HOSPITAL ERNESTO GUZMAN GONZALES OXAPAMPA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

BRINDAR ATENCION MEDICA ESPECIALIZADA E INTEGRAL EN UROLOGIA EN CONSULTA EXTERNA HOSPITALIZACION Y EMERGENCIA

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con las guías de atención establecidas
- 2 Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina en su especialidad.
- 3 Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente de acuerdo a las normas y guías vigentes
- 4 Ejecutar las visitas medicas en hospitalización, consulta externa, emergencia a los pacientes
- 5 Participar en actividades de junta medica cuando solicitada participacion
- 6 Responder de forma oportuna y adecuada las interconsultas y las referencias;
- 7 Aplicar las normas y medidas de bioseguridad para evitar las infecciones.
- 8 Cumplir con puntualidad el rol de turnos, Participación en Comités Técnicos, requerimientos y elaboración de expedientes técnicos de su especialidad, y otras actividades relacionadas con la operación de su área laboral
- 9 Elaboración de informes médicos de procedimientos y aquellas solicitadas por la dirección y otras instituciones. Otras funciones encomendadas por el jefe inmediato

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la Ipress y jefe de la IPRESS

Coordinaciones Externas

IPRESS publica, privada, IREN, INEN.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	MEDICO ESPECIALISTA EN UROLOGIA
<input type="checkbox"/> Maestro(a)	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS AFINES AL CARGO

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSOS Y ESTUDIOS RELACIONADOS AL CARGO

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 AÑOS INCLUYENDO EL TIEMPO DE FORMACION EN LA ESPECIALIDAD

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

02 AÑOS INCLUYENDO EL TIEMPO DE FORMACION EN LA ESPECIALIDAD

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 AÑO INCLUYENDO EL TIEMPO DE FORMACION EN LA ESPECIALIDAD

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO

Anote el Sustento:

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Comportamiento Ético, comunicación asertiva, demostrar liderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 9264.19

[Firma]
RESPONSABLE ÁREA USUARIA

[Firma]
AUTORIZACION Acundo Segura
SÍLOGA MICROBIOL 109
CBP 1970

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: HOSPITAL ERNESTO GUZMAN GONZALES OXAPAMPA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN GINECO- OBSTETRA
Dependencia Jerárquica funcional: HOSPITAL ERNESTO GUZMAN GONZALES OXAPAMPA - JEFATURA DE MEDICINA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

BRINDAR ATENCION MEDICA ESPECIALIZADA EN GINECOLOGIA OBSTETRICIA A LOS USUARIOS QUE ACUDEN AL SERVICIO DE ONCOLOGIA PARA UNA ADECUADA ATENCION Y TRATAMIENTO OPORTUNO

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar atención medica en consultorio externo, hospitalización, centro quirurgico y emergencias para los pacientes oncologicos o con lesiones premalignas e insipientes de cancer
- 2 Realizar procedimientos de colposcopia y biopsia para el descarte de cancer de cuello uterino y mama.
- 3 Participar en campañas estrategicas y programadas de salud asignados al servicio
- 4 Ejecutar las visitas medicas en hospitalización, consulta externa, con un minimo de 8 atenciones diaras y 12 maximas por turno emergencia a los pacientes oncologicos registrar activlades
- 5 Participar en actividades de junta medica cuando solicitada participacion
- 6 Procedimientos de cirugía menor (crioterapia, ablaciones, biopsias de cérvix y mama).
- 7 Responder de forma oportuna y adecuada las interconsultas y las referencias; aplicar las normas y medidas de bioseguridad para evitar las infecciones diversas
- 8 Elaboración de informes médicos de procedimientos y aquellas solicitadas por la dirección y otras instituciones.
- 9 Otras funciones encomendadas por el jefe inmediato

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la Ipress y jefe de la IPRESS

Coordinaciones Externas

ESS publica, privada, IREN, INEN.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	MEDICO ESPECIALISTA EN GINECO-OBSTETRA
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS AFINES AL CARGO

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSOS Y ESTUDIOS RELACIONADOS AL CARGO

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 AÑOS INCLUYENDO EL TIEMPO DE FORMACION EN LA ESPECIALIDAD**Experiencia específica**

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

 Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

02 AÑOS INCLUYENDO EL TIEMPO DE FORMACION EN LA ESPECIALIDAD

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

 SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 AÑOS INCLUYENDO EL TIEMPO DE FORMACION EN LA ESPECIALIDAD

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO

Anote el Sustento:

NO APLICA**HABILIDADES O COMPETENCIAS**
Trabajo En Equipo
Comportamiento Ético
Comunicación Asertiva
CONTRAPRESTACION MENSUAL**S/. 9,264.19**

RESPONSABLE ÁREA USUARIA

AUTORIZACION
 G. Facultad de Salud
 Microbiología
 CBP 3870

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: OFICINA DE SALUD PUBLICA E INTELIGENCIA SANITARIA
Nombre del puesto: Biólogo - Laboratorio clínico
Dependencia Jerárquica funcional: Jefatura de laboratorio clínico del CS PUERTO BERMUDEZ
Puestos a su cargo: Puestos que pertenecen a la MR PUERTO BERMUDEZ

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar análisis clínicos en muestras humanas provenientes de los servicios de consultorio externo, emergencia y hospitalización de acuerdo a demanda así como de muestras remitidas por los establecimientos de salud de la jurisdicción.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar análisis biológicos y citoquímicos en general de muestras biológicas como apoyo al diagnóstico y tratamiento de las enfermedades prevalentes y no prevalentes en la zona de trabajo
- 2 Elaborar e implementar manuales de procedimientos de laboratorio acorde a demanda y disponibilidad de materiales, insumos, reactivos y equipos de laboratorio con los que cuenta el establecimiento de salud.
- 3 Colaborar en la elaboración de los documentos de gestión pertinentes al servicio de laboratorio clínico
- 4 Implementar nuevos métodos de diagnóstico laboratorial de acuerdo a disponibilidad de materiales, insumos, reactivos y equipos de laboratorio
- 5 Velar por el buen funcionamiento del sistema de referencia y contrareferencia de muestras remitidas al Instituto Nacional de salud o laboratorio de salud pública de la Red Oxapampa, para Diagnóstico y/o Confirmación de enfermedades
- 6 Supervisar las labores del personal técnico de laboratorio a cargo, realizar capacitación en servicio y establecer las medidas correctivas necesarias
- 7 Toma de muestras en horario establecido en los servicios de consultorio externo, hospitalización y emergencia de acuerdo a solicitud médica.
- 8 Realizar capacitación en servicio a personal de los establecimientos de salud de su jurisdicción quienes se comportan como Unidades Tomadoras de Muestras (UTM)
- 9 Procesamiento de muestras biológicas de los servicios de consultorio externo, hospitalización y emergencia del establecimiento de salud así como de los establecimientos de salud periféricos.
- 10 Realizar el reporte adecuado de resultados de laboratorio
- 11 Procesamiento de muestras en el marco de las actividades de las estrategias sanitarias sujetas a evaluación de indicadores – Elaboración de reportes
- 12 Implementar un programa de calibración y mantenimiento preventivo de equipos y materiales de laboratorio clínico
- 13 Aseguramiento de la calidad de resultados mediante la implementación de programas de control de calidad Interno
- 14 Garantizar el correcto llenado de FUAs del Seguro Integral de Salud
- 15 Velar por la aplicación de las normas de bioseguridad en todos los momentos del trabajo en laboratorio
- 16 Participar en las atenciones integrales de salud programadas
- 17 Otras que asigne el jefe inmediato

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con personal de laboratorio clínico y otros servicios asistenciales y administrativos

Coordinaciones Externas

Con la coordinación de la Red de Laboratorios del la Red de Salud Oxapampa.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	BIOLOGO(A)
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria):

Conocimientos de análisis clínicos en general (toma de muestras, procesamiento y reporte de resultados)

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
 Cursos que acrediten conocimiento en ANALISI CLINICOS

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años, incluido SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 años, incluido SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

01 año, incluido SERUMS

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

- SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, creatividad, empatía, orden, calibración, organización.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

META 0137: Tres mil ciento sesenta y cuatro con 19/100 nuevos soles (3 164.19)

Alvin G. Fajardo Salas
 RESPONSABLE AREA USUARIA
 CBP 3470



Alvin G. Fajardo Salas
 AUTORIZACION
 MICROBIOLOGIA
 CBP 3470

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: HOSPITAL "R.E.P" VILLA RICA

Nombre del puesto: LIC. EN ENFERMERIA

Dependencia Jerárquica funcional: HOSPITAL "R.E.P" VILLA RICA

Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

BRINDAR SERVICIO DE SALUD HUMANIZADO, PROPORCIONANDO EL CUIDADO INTEGRAL AL INDIVIDUO, FAMILIA Y COMUNIDAD.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Planificar, supervisar, monitorear las actividades del control de crecimiento y desarrollo del Niño (a).
2	Captación oportuna para el control de crecimiento y desarrollo de la niña (o) menores de 05 años de acuerdo al paquete completo.
3	Cumplir y hacer cumplir las Normas Técnicas establecidas para la atención integral de salud basada en familia y comunidad en las
4	Garantizar el adecuado manejo del almacenamiento y transporte de vacunas a través del uso obligatorio de Data Logger, así como la actualización del inventario de cadena de frío mensualmente.
5	Difundir, Cumplir y hacer cumplir las doctrinas, normas y procedimientos de la estrategia Sanitaria de Inmunizaciones, en función de la realidad provincial, diseñando sus propias estrategias.
6	Realizar la vacunación completa de acuerdo a la etapa de Vida del Individuo, según el calendario de inmunizaciones vigente, tanto del Esquema Regular y Vacunación Covid-19.
7	Realizar el seguimiento de niños menores de 05 años (enfermedades prevalentes de la Infancia, EDAS, IRAS, suplementación, Inmunizaciones, CRED, Parasitosis intestinal, Anemia) y gestantes.
8	Registrar sus actividades en el sistema HIS MINSA, FUAS, registro intramurales y extramurales, en forma diaria, garantizando el control de calidad de la información, para evaluación de productividad y cobertura.
9	Garantizar la atención de todos los Recien Nacido, al niño menor de tres años con suplementación terapéutica y preventiva, al niño menor de 05 años con Cred Completo para la edad, al niño con Vacuna completa para la edad, al niños con déficit en el desarrollo recuperado, riesgo de desnutrición recuperado y captación, seguimiento y recuperación del niño con anemia.
10	Actualizar mensualmente el Padrón Nominal en Niños menores de 05 años, en coordinación con los gobiernos locales.
11	Garantizar la atención en Niños con IRA complicada (con seguimiento a las 48 horas. 5to y 7mo días); a los Niños con EDA complicada (con seguimiento a las 48 horas y 03 visitas domiciliarias) y a los Niños recuperados de parasitosis intestinal.
12	Garantizar el trabajo comunitario: Municipios, Comunidad y Familias saludables e Instituciones Educativas.
13	Cumplir obligatoriamente con la notificación de daños que se encuentren sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
14	Realizar la homologación del Padrón Nominal con su Gobierno Local, en Niños menores de 05 Años.
15	Realizar el control, monitoreo y asistencia técnica a los Establecimientos de Salud a su cargo.
16	Realizar el control, monitoreo y asistencia técnica a los Establecimientos de Salud a su cargo.
17	Realizar el seguimiento y control de la calidad de la información a nivel del HIS MINSA.
18	Otras funciones que le asigne el jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Con los responsables de los puestos de salud .

Coordinaciones Externas
Con los coordinadores de los programas presupuestales de la Red de Salud Oxapampa ,gobiernos locales , Midis

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)

Bachiller

Título/ Licenciatura

Maestría

Egresado Titulado

Doctorado

Egresado Titulado

LICENCIADO EN ENFERMERIA

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI No

¿Requiere habilitación profesional?

SI No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento de las Normas Técnicas vigentes de todas las estrategias sanitarias de salud

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedia	Avanzada
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedia	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 AÑO

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SI, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, analisis, planificacion y creatividad.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

3,164.90

MINISTERIO DE SALUD
RED DE SALUD OCAPAMPA
X
Lic. Enf. Zenovia Mayta Quispe
RESPONSABLE AREA USUARIA



AUTORIZACION *[Signature]*
G. Facundo Sosa
BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
CSP 3670

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICR RED Constitución
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	CENTRO DE SALUD CIUDAD CONSTITUCION
Puestos a su cargo:	TODOS LOS PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil,

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI No

¿Requiere habilitación profesional?

SI No

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: MICRO RED PALCAZU
Nombre del puesto: CIRUJANO DENTISTA
Dependencia Jerárquica funcional: P.S. SAN CRISTOBAL
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Mejorar la situación de la salud bucodental de la población, a través del mejoramiento de la oferta del servicio de Odontología para tomar acciones de promoción, prevención, diagnóstico oportuno y tratamiento de las complicaciones condicionantes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Participar activamente en las convocatorias que realiza las intervenciones en salud pública estomatológica según las necesidades de la población a nivel de la provincia de Oxapampa.
- 2 Proteger y conservar la salud estomatológica de la persona, la FAMILIA y la COMUNIDAD
- 3 Desarrollar y ejecutar actividades preventivas promocionales, de recuperación y rehabilitación de la salud estomatológica de la persona, la FAMILIA y la COMUNIDAD
- 4 Brindar consulta y atención integral estomatológica en la prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de la persona, la familia y la comunidad
- 5 Participar en el equipo multidisciplinario de la salud integral – atenciones integrales mensual según la necesidad y programaciones de la Red de salud Oxapampa y Micro Red de Salud
- 6 Aplicar adecuadamente la Guía Práctica Clínica de la prevención de la caries según Resolución Ministerial N° 422-2017- del Ministerio de Salud.
- 7 Elaborar, ejecutar, monitorear y evaluar la planificación Operativa de la Estrategia de Salud Bucal
- 8 Garantizar y promover la ejecución de políticas públicas eficaces, integradas, sostenibles y basadas en evidencias en materia de lucha contra de las enfermedades odontológicas
- 9 100% del cumplimiento del registro adecuado del HIS, FUAS en forma diaria y otros, garantizando el control de calidad de Información.
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinadores de los diferentes programas presupuestales de todos las micro redes del distrito de oxapampa .

Coordinaciones Externas

IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	CIRUJANO DENTISTA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

Universitario

Egresado Titulado
 Doctorado
 Egresado Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria):

Conocimiento adecuado de las Guías y Normas de Atención Integral vigentes acorde a perfil de puesto.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines al puesto.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO en el desempeño de funciones afines a la profesión y/o puesto, con posterioridad a la obtención del título profesional,

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 AÑO

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

1 AÑO

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Planificación, Organización de Información, Dinamismo e Iniciativa.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 3.164.19

MINISTERIO DE SALUD
 RED DE SALUD OXAPAMPA
 Lic. Enf. Zenobia Mayta Quiroz
 RESPONSABLE AREA USUARIA

+
 AUTORIZACION Facundo Torres
 BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
 COP 3970

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: AIS UTES OXAPAMPA - RED DE SALUD OXAPAMPA

Nombre del puesto: INGENIERO DE SISTEMAS

Dependencia Jerárquica funcional: UNIDAD DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS

Puestos a su cargo: HOSPITALES Y MICRO REDES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar el envío de información de forma mensual con destino a DIRESA Pasco de los ICI's de Farmacia de los establecimientos de salud e IDI del Almacén Especializado de Medicamentos de la Red de Salud Oxapampa

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Consolidación y envío oportuno de forma mensual la información del suministro de los PF, DM y PS a través del sistema informativo del SISMED de los 117 Establecimientos de Salud de nuestra jurisdicción con destino a Diresa Pasco.
- 2 Regular controlar y evaluar el funcionamiento del observatorio de disponibilidad, precios y calidad (DIGEMID), boletín de disponibilidad (SIS)
- 3 Dar asistencia técnica y velar por la operatividad en el uso de las herramientas informáticas del aplicativo SISMED. Monitorizando la calidad y oportunidad de la información remitida por los establecimientos de salud y del Almacén
- 4 Realizar el análisis con la información de consumo integrado (ICI) mensual donde se reporta el movimiento del consumo de los establecimientos de salud con stock en Almacén, que sirve como apoyo a la programación para la distribución trimestral a los establecimientos de salud.
- 5 Actualizar el catálogo de productos y el catálogo de las Instituciones Prestadoras de Servicio de Salud-IPRESS utilizados en el mismo, según la actualización publicada por la ANM y la OGTI según corresponda, en la versión del sistema informático del
- 6 Implementar progresivamente en los establecimientos de salud el sistema de información en línea con módulo farmacia según el aplicativo informático desarrollado por la OGTI MINSA, a los establecimientos de salud.
- 7 Realizar y reportar la capacidad instalada de los 117 EESS a través de la plataforma con la finalidad de actualizar datos del personal y otros datos que requiere la DIGEMID.
- 8 Elaboración de los términos de referencia para la adquisición de computadoras UPS, impresoras multifuncionales y otros para el servicio de farmacia realizando el seguimiento, la verificación del internamiento en el almacén general.
- 9 Registro de rutas para la distribución de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en la plataforma de CENARES.
- 10 Soporte técnico con los equipos computacionales y aplicativos que permitan la continuidad de sus actividades.
- 11 Otras funciones que le delegue su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Jefatura inmediata, jefaturas y/ o responsables de farmacia de las IPRESS, responsable del Almacén Especializado de Medicamentos

Coordinaciones Externas

Responsable Informático de DIRESA Pasco, IPRESS Públicas y privadas e instituciones relacionadas con el desarrollo de sus funciones de competencia.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

Incomplet Completa

Secundaria		
Técnica Básica		
Técnica Superior (3 ó		
Universitario		X

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)

Bachiller

Título/ Licenciatura

Maestría

Egresado Titulado

INGENIERO DE SISTEMAS

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

Doctorado

Egresad

o Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento en Tecnologías de la Información, protocolos y diseño de redes, capacidad para diseñar y gestionar bases de datos

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Manejo y administración de base de datos, análisis de datos.

Gestión de Sistemas de Información.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X			Inglés		X		
Excel		X						
Powerpoint		X						

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral de 02 años en el sector público y/o privado

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input checked="" type="checkbox"/> Profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervís or /	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
---	---	--	--	--	---

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

02 años

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

<input checked="" type="checkbox"/> Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público	<input type="checkbox"/> NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.
--	---

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 año

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI X NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Proactivo, trabajo en equipo, comportamiento ético, comunicación asertiva.

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 2264.19



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	MICRO RED POZUZO
Nombre del puesto:	MEDICO GENERAL
Dependencia Jerárquica funcional:	CENTRO DE SALUD POZUZO
Puestos a su cargo:	TODOS LOS PUESTOS DE SALUD DE SU JURISDICCION

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de medicina general, según el modelo de atención integral Basado en familia y comunidad a personas del ámbito del establecimiento de salud de acuerdo a las guías y prácticas clínicas para contribuir a la disminución de la mortalidad Materna Infantil, desnutrición crónica infantil y otros riesgos sanitarios regionales y locales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad.
2	Brindar atención médica integral de las personas, que comprende la promoción de hábitos de vida saludable, la prevención de riesgos de enfermedades, así como la recuperación y rehabilitación de la salud, en el marco del modelo de atención integral de salud basada en familia y comunidad a través de la Intervención local, monitoreo y evaluación de las Estrategias Sanitarias Nacionales por curso de vida acorde a las normas vigentes del MINSA.
3	Efectuar intervenciones médicas; campañas preventivas ó promocionales ó de recuperación de la salud del paciente
4	Orientar, Capacitar y/o Asesorar técnicamente al personal de salud del establecimiento de salud.
5	Brindar atención médica en el campo asistencial de la salud en el establecimiento de salud.
6	Atender las urgencias y emergencias, morbi-mortalidad y patologías según las guías clínicas aprobadas por el MINSA
7	Supervisar la aplicación del tratamiento médico dirigido al paciente de acuerdo a normas y guías de atención estandarizados.
8	Resolver los casos de referencias especiales y de emergencia que requieran una atención urgente y oportuna, debiendo tener una actitud proactiva y de iniciativa en la solución de problemas administrativos y/o asistenciales que generen las referencias y/o contrarreferencias.
9	Realizar el registro en los diferentes sistemas informáticos de referencias que tenga el establecimiento de salud y hacer seguimiento, así como registrar las contrarreferencias
10	Cumplir obligatoriamente con la notificación de casos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica según directivas del MINSA y Reglamento Sanitario Internacional.
11	Cumplir con actividades de Salud familiar
12	Participar en la elaboración de diagnósticos cualitativos comunitarios en zonas focalizadas que permitan un mejor conocimiento e intervención clínica y comunitaria
13	Otras que su jefe inmediato le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Micro red, Estrategias sanitarias, Puestos de salud del distrito, Hospitales de Villa Rica y Oxapampa y Red de salud Oxapampa.

Coordinaciones Externas

Juntas vecinales, Comites de salud, Municipios, Instituciones educativas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO GENERAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) :

Norma tecnica de Modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad, otras normas vigentes del MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos de capacitación y/o certificados afines a la profesión

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia mínima 1 año incluido el SERUMS

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana? SI NO

Anote el Sustento :

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Demostrar lderazgo, ser proactivo, propiciar el trabajo en equipo y promover un buen clima laboral

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/5,464.19 CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTICUATRO CON 19/100 SOLES

DURACION DEL CONTRATO

El presente contrato tendrá una duración de 03 MESES

MINISTERIO DE SALUD
RED DE SALUD OXAPAMPA
[Firma]
RESPONSABLE AREA USUARIA
C.E.P. 18532



[Firma]
KENNETH FACUNDO SOTO
BIÓLOGO MICROBIÓLOGO
CBP 3970

AUTORIZACIÓN

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: HOSPITAL ERNESTO GUZMAN GONZALES OXAPAMPA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN GINECO- OBSTETRA
Dependencia Jerárquica funcional: JEFATURA DE MEDICINA HOSPITAL ERNESTO GUZMAN GONZALES OXAPAMPA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

BRINDAR ATENCION MEDICA ESPECIALIZADA EN GINECOLOGIA OBSTETRICIA A LOS USUARIOS QUE ACUDEN AL SERVICIO DE ONCOLOGIA PARA UNA ADECUADA ATENCION Y TRATAMIENTO OPORTUNO

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar atencion medica en consultorio externo, hospitalizacion, centro quirurgico y emergencias para los pacientes oncologicos o con lesiones pre malignas e insipientes de cancer
- 2 Realizar procedimientos de colposcopia y biopsia para el descarte de cancer de cuello uterino y mama.
- 3 Participar en campañas estrategicas y programadas de salud asignados al servicio
- 4 Ejecutar las visitas medicas en hospitalizacion, consulta externa, con un mínimo de 8 atenciones diaras y 12 maximas por turno emergencia a los pacientes oncologicos registrar actividades
- 5 Participar en actividades de junta medica cuando solicitada participacion
- 6 Procedimientos de cirugía menor (crioterapia, ablaciones, biopsias de cérvix y mama).
- 7 Responder de forma oportuna y adecuada las interconsultas y las referencias; aplicar las normas y medidas de bioseguridad para evitar las infecciones diversas
- 8 Elaboración de informes médicos de procedimientos y aquellas solicitadas por la dirección y otras instituciones.
- 9 Otras funciones encomendadas por el jefe inmediato

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la Ipress y jefe de la IPRESS

Coordinaciones Externas

S publicas, privada, IREN, INEN.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	MEDICO ESPECIALISTA EN GINECO-OBSTETRA
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

CONOCIMIENTOS AFINES AL CARGO

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSOS Y ESTUDIOS RELACIONADOS AL CARGO

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 AÑOS INCLUYENDO EL TIEMPO DE FORMACION EN LA ESPECIALIDAD

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

02 AÑOS INCLUYENDO EL TIEMPO DE FORMACION EN LA ESPECIALIDAD

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

01 AÑOS INCLUYENDO EL TIEMPO DE FORMACION EN LA ESPECIALIDAD

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad Peruana?

SI NO

Anote el Sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo En Equipo
 Comportamiento Ético
 Comunicación Asertiva

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 9,264.19

[Firma]
 RESPONSABLE AREA USUARIA

[Firma]
 Kalvin G. Faruqi Sotelo
 Microbiólogo
 AUTORIZACION BP 3870